

गाळावितरण पत्र (Allotment letter)

प्रति,  
MR/MRS.....  
.....  
.....  
PIN.....

विषय :- संकेत क्रमांक ....., ....., ....., योजनेतील इमारत क्रमांक / गाळा क्रमांक ..... चे वितरण.  
संदर्भ :- पु.मं./मि.व्य./पणन / २०२१  
दिनांक :- / / २०२१

महोदय/ महोदया,

वरील विषयाबाबतची संदर्भातील पत्रं पहावीत.

ज्या अर्थी .....

१) आपण या कार्यालयाचे प्रथम सूचना पत्र दिनांक ...../...../ २०..... ला अनुसरून स्विकृती दर्शविली व आवश्यक ते हमीपत्र, क्षतीपूर्तीबंध / प्रतिज्ञापत्र सादर केले आहे. या कार्यालयाच्या संदर्भातील तात्पुरते देकारपत्राला अनुसरून गाळाच्या किंमतीपोटी रुपये ...../- ची अदायगी केली आहे.

त्या अर्थी.....

२) आपणांस कळविण्यात येते की, आपला अर्ज क्र....., संवर्ग ..... योजनेतील इमारत क्रमांक / गाळा क्रमांक ..... चे वितरण करण्यात येत आहे.

३) सदरहू योजनेतील गाळ्याचे काम पूर्ण झाले असून गाळा वास्तव्यासाठी तयार आहे.

४) गाळ्याचे ताबापत्र पावती ( Possession letter cum Possession Receipt) मिळकत व्यवस्थापक (पणन ) येथे स्वतः उपस्थित राहून घेणे आवश्यक आहे. प्रत्यक्ष योजनेच्या ठिकाणी स्वतः उपस्थित राहून गाळ्याचा ताबा आपणांस कार्यकारी अभियंता (.....) पुणे गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाच्या अधिकाऱ्याकडून कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी (सार्वजनिक सुट्टी, दुसरा व चौथा आणि रविवार सोडून) कामकाजाच्या वेळेत देण्यात येईल.

५) सदरहू गाळ्याचा ताबा या पत्राच्या दिनांकापासून दहा दिवसांत घेणे बंधनकारक आहे. पुढील अटी व शर्ती आपणांस लागू राहतील.

५.१ म्हाड कायद्यातील तरतुदी व त्यानुसार मिळकत व्यवस्थापनाच्या संबंधी असलेल्या नियम व विनियम (वेळोवेळी केलेल्या सुधारणेसह) पालन करणे बंधनकारक आहे. महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचे अधिनियम १९६० मधील तरतुदीनुसार आपणांस इमारतीच्या गाळेधारकांच्या गृहनिर्माण सहकारी संस्थेचे सदस्य होणे बंधनकारक आहे. गाळेधारकांनी या पत्राच्या दिनांकापासून १० दिवसांच्या आत गृहनिर्माण सहकारी संस्था स्थापन करणे व नोंदणी करणे आवश्यक आहे.

- ५.२ आपणांस गाळयाचा ताबा देण्यात आल्यानंतर दरमहा सेवाशुल्क रुपये...../- Chief Account Officer PHADB, पुणे मंडळ, पहिला मजला, गृहनिर्माण भवन, आगरकरनगर, पुणे - ४११ ००१ यांचेकडे दर महिन्याच्या १० तारखेपूर्वी भरावयाचे आहे. ताबा घेण्यापूर्वी रुपये ...../- याप्रमाणे १२ महिन्याचे रुपये ...../- सेवाशुल्काचा आगावू भरणा मिळकत व्यवस्थापक, Chief Account Officer, PHADB, पुणे मंडळ यांचेकडे गाळयाचा ताबा घेण्यापूर्वी करावा लागेल.
- ५.३ गाळयांचा ताबा घेतल्यानंतर ताबापत्र तथा ताबापावती दिनांक टाकून व स्वाक्षरी करून गाळयाचा ताबा देण्याऱ्या म्हाडाच्या (मंडळाच्या) अधिकाऱ्याकडे सुपूर्द करावी.
- ५.४ सदर गाळयामध्ये आपल्या कुटुंबियांव्यतिरिक्त (गाळयाचे वाटप एखाद्या संस्थेला झाले असल्यास संस्थेच्या अधिकृत व्यक्ती शिवाय) अन्य व्यक्तींना गाळयामध्ये वास्तव्य करता येणार नाही. तसे आढळल्यास किंवा आपण गाळयाची विक्री तथा हस्तांतरण केले असल्याचे आढळल्यास गाळयाचे आपणांस केलेले वितरण रद्द केले जाईल व ताबा परत घेतला जाईल.
- ५.५ सदर गाळयाची किंमत अदा करण्यासाठी आपण जर कर्ज घेतले असेल तर गाळयाचे वितरण पत्र वित्तीय संस्थेकडे / बँकेकडे सुपूर्द करणे आवश्यक आहे. कारण गाळयाची किंमत (कर्जान्वये) म्हाडा/ पुणे मंडळाने बँककडून / वित्तीय संस्थेकडून स्विकारली आहे. सदर वितरणपत्र वित्तीय संस्था / बँकेला सुपूर्द केल्याची पावती आपण मिळकत व्यवस्थापक (पणन) / पुणे मंडळ यांचेकडे सादर केल्यानंतरच गाळयाचा प्रत्यक्ष ताबा आपणांस देण्यात येईल.
- ५.६ गाळयाचा ताबा घेण्यापूर्वी आपणांस शासनाच्या संबंधित खात्याच्या नियमानुसार व प्रचलित दराने मुद्रांक शुल्क (Stamp duty) रु...../- उपनिबधक (Stamp) वा तत्सम स्टॅम्प प्राधिकरणाकडे भरावयाचे आहे. स्टॅम्प ड्युटी / मुद्रांक शुल्क अदा न केल्यास व त्यासाठी विलंब झाल्यास आकारण्यात येणारा विलंब शुल्क / दंड आपणांस भरावा लागेल. त्यासाठी म्हाडा / पुणे मंडळ जबाबदार राहणार नाही, याची आपण नोंद घ्यावी.
६. म्हाडाच्या योजनेतील आपणांस मिळालेल्या गाळयाबद्दल आपले पुनः अभिनंदन. आपणांस म्हाडा / मंडळाचे सदैव सहकार्य असेल. आपल्याही सहकार्याची अपेक्षा.  
शुभेच्छेसह,

आपला विश्वासू

मिळकत व्यवस्थापक (पणन)  
पुणे गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ  
पुणे

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या पुढील कार्यवाहीसाठी.

- १) कार्यकारी अभियंता ( ) /पुणे मंडळ
- २) उप-अभियंता ( ) /पुणे मंडळ
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ( ) /पुणे मंडळ
- ४) निवड नस्ती.

जा.क्र.पु.मं./मि.व्य./पणन / २०२१  
दिनांक :- / / २०२१

**ताबापत्र तथा ताबा पावती**  
(Possession Letter cum Possession Receipt)

- १) पुणे गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाच्या .....येथील योजना क्र. .... मधील इमारत क्रमांक ..... गाळा क्र. .... चा ताबा श्री./ श्रीमती/ कु. .... यांनी घेण्यास परवानगी देण्यात येत आहे.
- २) सदरहू गाळ्यामध्ये आपल्या व्यतिरिक्त अन्य व्यक्ती राहत असल्याचे आढळल्यास अथवा सदर गाळा आपण म्हाडाच्या / पुणे गृहनिर्माण व क्षेत्र विकास मंडळाच्या परवानगीशिवाय हस्तांतरीत किंवा विक्री केल्याचे आढळल्यास गाळ्याचे वितरण रद्द करण्यात येईल, तसेच गाळ्यात राहणाऱ्या अनधिकृत व्यक्तिला निष्कासित करण्यात येवून गाळ्याचा ताबा घेण्यात येईल.
- ३) सदर गाळा अर्जदाराने ..... या बँकेकडे तारण ठेवून कर्ज घेतले आहे.

**मिळकत व्यवस्थापक (पणन)**  
पुणे गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ  
पुणे

अर्जदार /  
लाभधारकांचे  
छायाचित्र (Passport  
size photo)

अर्जदाराचे / लाभधारकाची सही

अंगठा

१) .....

.....

२) .....

.....

अर्जदार / पतीचे /  
पत्नीचे छायाचित्र  
(Passport size  
photo)

अर्जदाराच्या पतीची / पत्नीची सही

अंगठा

१) .....

.....

२) .....

.....

**सदनिका धारकाचा आधार कार्ड क्र.**

.....

- १) प्रत- कार्यकारी अभियंता / ( ) पुणे मंडळ यांना योग्य त्या पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागातील उप अभियंत्याने गाळ्याचा ताबा देताना लाभधारकाची स्वाक्षरी घ्यावी व ती या पत्रावर कलेल्या स्वाक्षरीशी जुळत असल्याची खात्री करून घेवून गाळ्याचा ताबा द्यावा. योजनेतील गाळ्याच्या ताब्याची नोंद नोंदवहीत करावी. ताबा दिल्याची रसीद/ पावती मिळकत व्यवस्थापक (पणन) पुणे मंडळ या विभागाकडे सात दिवसांच्या आत पाठवावी .
- २) प्रत- निवड नस्ती