



ગાંધીનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

બહુમાળી ભવન, પ્રથમ માળ, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર, ૩૮૨૦૧૧
ફોન નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૦૪૪૦, ફેક્સ નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૧૪૧૯

Email : gmc8gandhinagar@gmail.com

નમૂના - ઘ (નિયમ - ૧૦)

વિકાસ માટે પરવાનગી

શ્રી SHRI SHIVALAYA SHAGUN INFRA PARTNER

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬નાં રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ નં.૨૭) ની કલમ - ૨૯ (૧), ૩૪, ૪૯ (૧) (ખ), ધી ગુજરાત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ - ૨૫૩, ૨૫૪ હેઠળ મોજે ગામ:- AMIYAPUR તાલુકો : GANDHINAGAR જિલ્લો: GANDHINAGAR નગર રચના યોજના નંબર:-T.P-46 (MOTERA-AMIYAPUR-SUGHAD) રે.સ.નં./પ્લોટ નંબર-22/1, હિસ્સા નં- -- મુળખંડ નં- 160, અંતિમખંડ નં-160 સબ પ્લોટ નં- --, ટેનામેન્ટ નં- -- માટે 7001.00 ચો.મી. જમીનમાં તેમની હદમાં નીચે વર્ણન કર્યા પ્રમાણે આ સાથેની શરતોને આધિન વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

કામનું વર્ણન :

અ.નં.	ફ્લોર	વિકાસનું ઉપયોગી (ચો.મી.)	વિકાસનો ઉપયોગ	એકમની સંખ્યા	રીમાર્ક્સ
1	BASEMENT	5227.49	PARKING	---	BLOCK - A+C+D, & BLOCK- B Permi. F.S.I = 8401.20 SQ.MT.
2	GR. FL (H.P)	975.31	PARKING	---	CHARGEABLE F.S.I = 10501.50 SQ.MT.
3	GR. FL (S.P)	1745.66	COMMERCIAL(SHOP)	38	
4	1ST FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	TOTAL USED F.S.I = 18793.66 SQ.MT. RESIDENTIAL UNITS TOTAL: 192 COMMERCIAL UNITS TOTAL: 38 TOTAL UNITS : 230
5	2ND FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
6	3RD FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
7	4TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
8	5TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
9	6TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
10	7TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
11	8TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
12	9TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
13	10TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
14	11TH FLOOR	1772.96	RESIDENTIAL	16	
15	12TH FLOOR	1342.48	RESIDENTIAL	12	
16	13TH FLOOR	467.00	RESIDENTIAL	04	
17	STAIR CABIN	268.04	---	---	
18	LIFT .ROOM & O.H.W.TANK	172.36	---	---	
	TOTAL	29700.90	COMM. + RESIDENTIAL	38+192 = 230	

માન. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ મંજૂર કર્યા મુજબ

ક્રમાંક : પી.આર.એમ./GMC/૨૧૫/અમિયાપુર-૪૬/૧૦/૨૦૨૧ 1490

વપરાશ : રહેણાંક + વાણીજ્ય

તારીખ : 05/09/2021

નકલસવિનય રવાના : (૧) નગર રચના અધિકારીશ્રી, એકમ-૧ અમદાવાદ

(૨) જનરલ મેનેજરશ્રી, ઓ.એન.જી.સી. અવની ભવન, ચાંદખેડા,

અમદાવાદ.(શરત ૨૧ તથા ૨૨ અંગે જાણ સારૂ)



જુનિયર ટાઉન પ્લાનર
ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા
ગાંધીનગર

ખાસ શરતો :

- વિકાસ પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સ્થળ ઉપર શરૂ કરતાં પહેલા સાત દિવસ અગાઉ ફોર્મ નં. ૨(ડી) નું એનેક્સર સ્ક્રકચરલ ફોઈંગ્સ, વર્કિંગ ફોઈંગ્સ તથા સોઇલ ઇન્વેસ્ટીગેશન રીપોર્ટ્સ નિયમોનુસાર રજૂ કરવાના રહેશે.
- બાંધકામના નીચેના દરેક તબક્કે ફોર્મ નં ૬(એ) થી ૬(ડી)માં દર્શાવ્યા મુજબનું પ્રોગ્રેસ સર્ટીફિકેટ રજૂ કરવાનું રહેશે. અને સત્તામંડળ તરફથી પરવાનગી મેળવ્યા બાદ જ આગળના તબક્કાનું બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે.
- પ્લોટ અથવા લોયરાનું બાંધકામ હોય તો લોયરા ઉપરનો સ્લેબ ભરવામાં આવે તે પહેલા.
 - પ્રથમ માળનાં બાંધકામ વખતે.
 - છેલ્લા માળનાં બાંધકામ વખતે.
- જી.ડી.સી.આરની જોગવાઈ તથા સરકારશ્રીના તા.૨૯-૦૫-૨૦૦૧ના સ્ક્રકચર સેફ્ટી અંગેના વિનિયમ નં. ૩ અનુસાર બાંધકામ સ્થળની જરૂરિયાતોની જોગવાઈઓનું પાલન થયેથી જ સ્થળ ઉપર બાંધકામ શરૂ કરાવવાનું રહેશે.
- સેપ્ટીક ટેંક તથા સોકવેલ ની સાઈઝ તથા સંખ્યા નેશનલ બિલ્ડિંગ કોડ (આઈએસ ૨૪૭૦) તથા સિવિલ એન્જિનિયરીંગ હેન્ડબુક બાયખન્ના મુજબ ડ્રેનેજ લે-આઉટમાં દર્શાવાના રહેશે. તે અનુસારની જોગવાઈ કરવાની જવાબદારી આર્કિટેક્ટ/ઈજનેર/સ્ક્રકચરલ એન્જિનિયર/ક્લાર્ક ઓફ વર્ક્સ/સાઈટસુપરવાઈઝર/ડેવલપર/જમીન માલિકની રહેશે.
- વિકાસ પરવાનગી પત્ર તથા મંજૂર થયેલ નકશાઓનો એક સેટ સ્થળે સફામન સત્તાધિકારી/અધિકારીશ્રીના સ્થળ તપાસ તથા બાંધકામ ચકાસણી અર્થે ઉપલબ્ધ રાખવાના રહેશે.
- બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ બાંધકામનો ઉપયોગ શરૂ કરતા પહેલા નિયમાનુસાર અત્રેથી બાંધકામનાં વપરાશ અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવ્યા બાદ જ વપરાશ શરૂ કરવાનો રહેશે.
- સદર વિકાસ પરવાનગીએ મંજૂર થયેલ એફ.એસ.આઈના હપ્તાઓ અન્વયે રજૂ કરેલ પોસ્ટ ડેડેડ ચેક માંથી કોઈ પણ હપ્તા નિયત સમયમાં ભરવામાં વિલંબ થાય તો અત્રેની કચેરીની સ્થાયી સમિતીના તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ના વિષય નં.-૮ થી કરેલ ઠરાવ મુજબ કાર્યાવાહી હાથે ધરવામાં આવશે.

શરતો :

- વિકાસ પરવાનગી પત્રમાં દર્શાવેલ શરતોમાંથી કોઈપણ શરતોનો ભંગ કરવામાં આવશે તો ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા તે શરતોનો અમલ જવાબદાર ઇસમોના/સંસ્થાના ખર્ચે અને જોખમે કરાવી શકશે અને ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાના તેવા કુત્ચને લીધે જે નુકશાન/ખોટ કે હરકત થાય તેબદલ કોઈપણ વળતર કે બદલી મળશે નહિ.
- આ પરવાનગીના કારણે અરજદારને માલિકી જમીનની હદ તથા જમીનના વિસ્તાર/ક્ષેત્રફળ અંગેની મંજૂરી મળતી નથી. પરંતુ બાંધકામ અંગેની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.
- આ વિકાસ પરવાનગીથી ખાનગી હકો અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની કોઈપણ જવાબદારી રહેતી નથી.
- મુસદ્દાગ્રપ નગર રચના યોજનામાં ફાળવવામાં આવેલ અંતિમ ખંડની હદ, માપ, ક્ષેત્રફળ, તથા ફાળવણી ટાઉન પ્લાનીંગ ઓફિસર દ્વારા ફેરફારને પાત્ર છે.
- પ્લોટની હદ, આંતરીક રસ્તા, કોમન પ્લોટમાં કોઈને અંતરાયરૂપ ન થાય તે રીતે યોગ્ય સ્થળોએ ૨૦૦.૦૦ ચો.મી. જમીન વિસ્તાર દીઠ પાંચ વૃક્ષ ઉગાડવાના રહેશે. વૃક્ષોની ફરતે જરૂરિયાત મુજબ ટ્રી ગાર્ડ રાખી વૃક્ષોની સારસંભાળ રાખવાની જવાબદારી જમીન માલિક તથા વિકાસ પરવાનગીમેળવનારની રહેશે.
- લે-આઉટ માં દર્શાવેલ તમામ આંતરીક રસ્તાઓ પાકા કરવાના રહેશે.
- વખતો વખત ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા તરફથી વિકાસ માટેના જે નિયમો તથા જાહેરાત કરાય તે જમીન માલિક, હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિ, સંસ્થા તેમજ અરજદારને બંધનકર્તા રહેશે.
- સરકારશ્રીના તા.૨૯/૦૫/૨૦૦૧ ના સ્ક્રકચરલ સેફ્ટી અંગેના એનેક્સરના વિનયમ ૧૩.૧૪૩.૧૫ની જોગવાઈ અનુસાર ભુકંપ અંગેની સુરક્ષા, ચક્રવાત અંગેની સુરક્ષા, બાંધકામ તથા બાંધકામમાં વપરાતા ઈમારતી માલ સામાનની ગુણવત્તા અને ચકાસણી, બાંધકામની સ્થિતિ તથા આગ અંગેની સલામતી તેમજ અન્ય ભયજનક બાબતો અંગે નિષ્ણાતોની સલાહ સુચનો મુજબ પગલાં તમામ જવાબદારી આર્કિટેક્ટ/ઈજનેર/સ્ક્રકચરલ-એન્જિનિયર / ક્લાર્ક ઓફ વર્ક્સ / સુપરવાઈઝર / ડેવલપર / જમીન માલિકની રહેશે.
- આ વિકાસ પરવાનગી પત્રમંજૂર આપ્યા તારીખથી બાર માસ સુધી જ અમલમાં રહેશે. ત્યારબાદ અધિનિયમની કલમ ૩૨ મુજબ વિકાસ પરવાનગીની મુદતવધારવાની પૂર્વ મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.
- ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ-૧૯૭૬ની કલમ-૩૩ મુજબ વિકાસ યોજનામાં જો કોઈ ફેરફાર થાય તો ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા આપેલ વિકાસ પરવાનગીમાં ફેરફાર કરી શકશે અથવા વિકાસ પરવાનગી રદ કરી શકશે.
- જી.ડી.સી.આર.ના વિનિયમ ૩.૮ મુજબ અરજદારશ્રીએ ખોટીરીતે રજૂઆત અથવા ખોટા દસ્તાવેજો પુરાવા રજૂ કરેલ હશે તો આપેલ વિકાસ પરવાનગી આપો આપ રદ થયેલ ગણાશે.
- સદર પ્લોટ માટે ફાળવેલ સનદની તમામ શરતો બંધનકર્તા રહેશે.
- કોઈ સ્પેશીયલ પ્રકારનું જોખમ જણાશે તો ફાયર અધિકારીની સુચના મુજબ કરવાનું રહેશે.
- રીયલ એસ્ટેટ (રેગ્યુલાઈઝેશન એન્ડ ડેવલપમેન્ટ) એક્ટ, ૨૦૧૬ની કલમ-૩ની જોગવાઈ મુજબ, રાજ્યમાં કોઈપણ વિકાસકાર/પ્રમોટર) રીયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટ જેવા કે, પ્લોટ, એપાર્ટમેન્ટ અથવા બિલ્ડિંગ અથવા તેના ભાગના વેચાણ માટે જાહેરાત, માર્કેટિંગ, બુકિંગ અથવા ઓફર માટેની કાર્યવાહી રાજ્ય સરકાર દ્વારા રચાયેલ રીયલ એસ્ટેટ રેગ્યુલેશન ઓથોરીટી(રેરા) ની કચેરીમાં રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યા સિવાય કરી શકાશે નહીં.
- આપશ્રીના બાંધકામ/ડીમોલિશન કાર્યક્રમ અન્વયે કેન્સ સરકારના પર્યાવરણ સંરક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૮૬ ની કલમ ૧૦૬ અને ૧૦૭ મુજબ ડસ્ટ મિટીગેશનની જોગવાઈઓ મુજબ કામ કરવાનું રહેશે. જેની તકેદારી આપના દ્વારા રાખવામાં આવશે.
- સુચીત આર્કિટેકચરલ પ્રોજેકશનલ અન્વયે સ્થળે હયાત બાંધકામે સી.જી.ડી.સી.આર. ના પાર્ટ-૨ ના કલોઝ ૬.૭.૩(૧૩) નું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- કમબાઈન્ડ બેઝમેન્ટના સુચવેલ આયોજન મુજબ બાજુના પ્લોટ નં.૦૩ નું બાંધકામ પૂર્ણ થયેથી કમબાઈન્ડ બેઝમેન્ટની દિવાલ સુચવ્યા મુજબ કાયમી ખુલ્લી રાખવાની રહેશે.
- સી.જી.ડી.સી.આર. ના પાર્ટ-૩ ના કલોઝ નં.૧૩ મુજબ પ્લાનમાં સુચેલ ટુ-ફ્લિર તેમજ ફોર-ફ્લિર પાર્કિંગ સાડા એકસેસ/એક્ઝીટની જગ્યા નિયમોનુસાર સ્થળે જાળવવાની રહેશે.
- સદર પ્લોટમાં સ્થળે અપંગ વ્યક્તિઓ માટે સી.જી.ડી.સી.આર. ની જોગવાઈઓ મુજબ પાર્કિંગ તથા રોઈલેટની વ્યવસ્થા તેમજ તે અન્વયે સી.જી.ડી.સી.આર. ના કલોઝ ૧૩.૭ મુજબ જરૂરી સાઈનેજનું કાયમી જાળવવાની રહેશે.
- ભવિષ્યમાં ઓ.એન.જી.સી. કચેરીએથી પ્રજાવાળી જમીન માટે કોઈ અભિપ્રાય મળે તો તે બંધનકર્તા રહેશે.
- સરકારશ્રીના મહેસુલ વિભાગના તા.૦૧/૦૭/૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક:બખપ-૧૦૦૬-૪૨૫-૬ ની જોગવાઈઓ તેમજ આ અંગે આપશ્રીની કચેરીના સબંધીત સાથે માન.મ્યુ.કમિશનરશ્રીની અધ્યક્ષતામાં તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સર્વોન્નમતે લેવાયેલ નિર્ણય મુજબ અત્રેની કચેરી દ્વારા તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ના પત્ર ક્રમાંક નં-ગાં.મ.ન.પા./ટા.પ્લા./૧૫૭૦૨/૨૦૨૧ થી આપશ્રીની કચેરીને જરૂરી ઓ.એન.જી.સી. અભિપ્રાય અર્થે પત્ર પાઠવ્યાની તારીખથી ૨૧ દિવસમાં કોઈ અભિપ્રાય રજૂ કરવામાં આવેલ નથી, તેમજ ૨૧ દિવસનો સમય પૂર્ણ થયેલ હોવા છતાં કોઈપણ પ્રકારનો વાંધો રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. જેથી ઓ.એન.જી.સી. કચેરીને કોઈ વાંધો નથી તેમ માનવાનું રહે છે, તેમજ ભવિષ્યમાં આ અંગે કોઈ વાંધો, તકરાર કે બનાવની પરિસ્થિતિ થશે તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી ઓ.એન.જી.સી. કચેરીની રહેશે.
- મંદાન અને અન્ય બાંધકામ કામદારો (રોજગારનું નિયમન અને સેવાની શરતો) ધારો-૧૯૯૬" હેઠળ દરેક માલિકે બાંધકામ પ્રવૃત્તિ શરૂ કરવાના ૩૦ (ત્રીસ) દિવસ પહેલાં સદર કાયદા હેઠળના નિયત ફોર્મ-૪ મુજબની નોટીસ તેમજ બાંધકામ શરૂ કર્યાના ૬૦ દિવસમાં જરૂરી સાઈટની નોંધણી " ડાયરેક્ટર ઇન્ડસ્ટ્રીયલ સેફ્ટી એન્ડ હેલ્થની કચેરી, ત્રીજો-પાંચમો માળ, શ્રમ ભવન, ઘનહાઉસની બાજુમાં, ખાનપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૧" ખાતે કરાવી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવી તેની નકલ અત્રેની કચેરીએ રજૂ કરવાની રહેશે.