



TDO-34

વડોદરા મહાનગરપાલિકા

ટાઉન ડેવલપમેન્ટ વિભાગ

નમૂનો અન્ય અને એપેન્ડિક્સ 'ઈ'

ફોર્મ નંબર-૫ વિનિયમ ૫,૧

વિકાસની પરવાનગી/રજા ચિટ્ટી નંબર

RAM-SHB

વોર્ડ ૩૬

૧૧ ૨૦૨૪ - ૨૦૨૫

પાન નંબર (૧/૨)

અરજદારશ્રી સ્થલાઈ સ્પેશિયલાઈઝેશન નામની ભાગીદારી પટ્ટીના વડતા ભાગીદાર-સત્તાઈ ભાગીદારી -
રહેવાસી-પટેલ. મોજે-લીલમ, વાહિરા.

અને ટીકા નંબર _____ સીટી સર્વે નંબર _____
ટી. પી. નંબર _____ ૨૫ (મુસદ્દા ૩૫) _____ એક. પી. નંબર _____ ૫૮/૧, ૫૮/૨/૨-
મોજે ગામ _____ લીલમ _____ બી. પી. નંબર _____ ૫૮/૧, ૫૮/૨ _____ માં
બી. એ. _____ ચો. મી. એક. એસ. આઈ _____ ૩૦૫/૧ _____ ચો. મી.

ઈમારતી બાંધકામ કરવાની તારીખ ૧૨-૦૬-૨૦૨૪ ના રોજ મળેલી _____ ૦૮ નોટિસમાં

જણાવેલ બાંધકામનો પ્રકાર નકશા મુજબ ઉપર જણાવેલી ઈમારતી બાંધકામ/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. એક્ટના ચેપ્ટર ૧૨ના
૩૯-૩ મુજબ તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૬૯ની કલમ ૨૯-૧ (૧) ૨૯-૧ (૨),
૨૯-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) બી મુજબ અરજદારનો સીટ નંબર _____ સીટી/રેવેન્યુ

સર્વે નંબર _____ ની મળેલી સનદ જેના માપો ખાતેથી નક્કી કરાવી અને નકશાના માપથી હદો
બતાવ્યા પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટના ૩૯૨ તથા બાયલોક્કને તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ

અધિનિયમ ૧૯૭૬ અન્વયે સરકારશ્રીએ મંજૂર કરેલા વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળના જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ

રેગ્યુલેશન-૨૦૦૬ને અનુસરીને તેમના જોખમે અને અર્થે તેમની પોતાની માલિકી હદમાં આ સાથે મંજૂર કરેલ નકશામાં લાલ

રંગથી બતાવ્યા મુજબ સુચિત પરવાનગીમાં R.M.H. 2142-અ, બી માં બેઝમેન્ટ પાર્કિંગ + ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર -

-માં ૧૩-ફ્લોર તથા પાર્કિંગ + ફ્લોર ફ્લોરમાં ૧૩-રેસી. ફ્લોર + સેકન્ડ ફ્લોર થી સ્પેશિયલ ફ્લોર -

- (૬૫૬ = ૪૬ રેસી. ફ્લોર) + ૨૨૨ ફ્લોર + લીફ્ટ મશીન - ૧. સી. ડી

- ૩મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

- ૨મ ફ્લોરની RAM માં વાલિયન્ટ + રહેણાંક લરીકની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

તારીખ : ૧૭-૦૧-૨૦૨૫

કારકુન

૫
૧૧

બાંધકામ તપાસના સહાયક

નાયબ નગર વિકાસ અધિકારી

વડોદરા મહાનગરપાલિકા
(HOD(L&E) ઓફના કુલમથી)

(PT)

શરતો અને નિયંત્રણો :-

૧. મજકુર નંબર બતાવેલી જમીનમાંથી મહાનગરપાલિકાને કાંઈક જમીન લીધી હશે અગર કોઈ ભાગ તે છોડવા હુકમ કરેલો હશે અગર સનદ સિવાયનો કોઈ ભાગ મહાનગરપાલિકાને કબજો કર્યો હશે તો તે સિવાયના ભાગ માટે રજા ચિઠ્ઠી સમજવી.
૨. વરસાદનું પાણી છાપરા અગર અગાડીમાંથી નીચે ઉતરવા જમીનથી ૬૦ સેન્ટીમીટરથી વધુ ઊંચા ન હોય તેવા નળ મૂકવા અને વરસાદના પાણી સિવાય બીજું કોઈ તરેહનું પાણી બહાર નીકળી રસ્તામાં પડે તેવી મોરીઓ કરવી નહિ.
૩. મુખ્ય રસ્તા તથા પોળમાં ૩.૬ મીટરથી નીચેના ભાગમાં બારણાં ઉઘડતા કરવા નહિ. જો ૩.૬ મીટર ઉપર કરવા હશે તો મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ મુજબ આસપાસ પૂરતું અંતર હશે તો કરવામાં હરકત નથી. જે બારણાં અગર જારીઓ રસ્તા યા પાસેથી ખુદી જમીન ઉપર મૂકશે ને રસ્તા યા પાસેથી જમીનનો યોગ્ય લાગે તેવો ઉપયોગ કરવાનો મહાનગરપાલિકા પોતાના હક્ક કાયમ રાખે છે. મહાનગરપાલિકા રસ્તા ઉપર કોઈપણ પ્રકારનું પ્રોજેક્શન ૩.૬ મીટરથી નીચે કરવાનું નથી.
૪. રસ્તા ઉપર ઈમારતી સામાન પ્રદર્શનની રજા મેળવ્યા સિવાય નાંખવો નહિ. રજાથી નાંખેલી પુરણી વગેરે વ્યવસ્થિત જોઈતું કોર્ડન કરી ટ્રાફિકને અડચણ ન થાય તેમ નાંખવી.
૫. વોટર વર્ક્સનું પાણી ચણાતરમાં વાપ્રર્થ બહલ જુદી ફી આપવી પડશે અને તે આપવા કબૂલ ન હોય તો અરજી કરી નળ અગાઉથી બંધ કરવો. આ નિયમ મીટરથી પાણી સપ્લાય થતું હશે તે જગ્યા માટે જો અરજદાર અગાઉથી જ વોર્ડ શેરી ખાતે નોંધ કરાવશે તો ચણાતર માટે અગાઉથી ડીપોઝીટ ભરવાની જરૂર નથી.
૬. રજા ચિઠ્ઠી મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ અને વિનિયમો મુજબ આપવામાં આવી છે અને ખાનગી હક્કોના નુકશાનને અંગે મહાનગર સેવા સદન ક્ષે ઈપણ જવાબદારી લેતી નથી તથા જમીનના તથા મકાન ટાઈટલ અને પ્લોટ અથવા મકાનના ક્ષેત્રફળની ફેરફારની જવાબદારી લેતી નથી.
૭. મકાન પૂરું થયે કોર્પોરેશન એક્ટ ૨૬૩ મુજબ તથા 'પુડા' ના વિનિયમો એક ૬ (૨) (બી) મુજબ અરજી કરવી અને ઈમારત વાપરવાની રજા મેળવ્યા પહેલા ઉપયોગ કરવો નહિ.
૮. એક વખત પરવાનગી મળી ગયા પછી પરવાનગીમાં નજીવા ફેરફાર વિનિયમો-બાયલોઝ વિરુદ્ધમાં નહિ કરવાના હોય તો જે જે ફેરફાર તેમના કરવાના હોય તો તમામ ફેરફારો કરતાં પહેલાં રીવાઈઝડ પ્લાન કરી મહાનગર સેવા સદનમાં મંજૂરી માટે મોકલવો અને તે ફેરફારો મંજૂરી મળતાં પહેલાં પણ કોઈપણ કારણ કરી દેવા તે મકાન કરનારને છુટ રહેશે પણ તે ફેરફારો/વિનિયમો વિરુદ્ધ હશે તો ગમે તેટલા નુકશાન થશે તો પણ કોઈપણ કારણ ધ્યાનમાં લીધા વગર તોડી નાખવામાં આવશે.
૯. ખેતીવાડી જમીનનો ઉપયોગ સિવાયના કામમાં કરવા બાબતમાં બોમ્બે લેન્ડ કોડની કલમ ૬૫ મુજબ જ્યારે રજા આપવામાં આવેલી હોય ત્યારે જે શરતો રાખવામાં આવી હોય તે મુજબ વર્તવાની જરૂરીયાત રજા ચિઠ્ઠીથી રદ થતી નથી વળી રજા માંગવામાં અગર તેની શરતો પાળવામાં કસુર કરશે તો તમે બોમ્બે રેવન્યુ કોડમાં જણાવેલી શિક્ષાને પાત્ર થશો.
૧૦. જે જમીન તદ્દન ખુલ્લી હોય તેની ઉપર મકાન કરવાનું હોય અગર પાયામાંથી નવું મકાન કરવાનું હોય તો સનદ મુજબ પ્લાનમાં સીટી સર્વે અગર રેવન્યુ ખાતે ચેક કરાવી કામ શરૂ કરવું તથા ચેક થયાનો દાખલો અત્રે મોકલી આગળ કામ કરવું.
૧૧. રજા ચિઠ્ઠી મહાનગરપાલિકા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી જોવા માગે તેને બતાવવા માલિક બંધાયેલ છે. તે નહીં બતાવશે તો તે કામ બંધ કરવા હુકમ કરશે તે મુજબ બંધ કરવું પડશે.
૧૨. મકાનની અંદર તેમજ બહાર થવાના તમામ સેનેટરી તથા ડ્રેનેજ કનેક્શન મહાનગર સેવા સદન તરફથી લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરો મારફતે કરાવવા અને તેમ કરવા કસુર થશે તો તે બદલ કાયદેસર પગલાં લેવામાં આવશે. લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરોનું લીસ્ટ વોર્ડના ઈજનેર સાહેબની ઓફીસેથી મળી રહેશે.
૧૩. બાંધકામ નીચેની જમીન માટે ૧૮૮૪ના લેન્ડ એક્ટની કલમ ૪ મુજબ એકવાચર કરવાને સદરહું એકટની કલમ નોટીફિકેશન નીકળ્યું હશે તો રજા ચિઠ્ઠી એક્ટની કલમ ૨૪(૭) મુજબ ગે. કલેક્ટર સાહેબની રજા લેવાની મટી જતી નથી.
૧૪. આ પરવાનગી ચિઠ્ઠી પ્રહોર્યાની તારીખથી ૧૨ ગાસ ચાલશે. મુદત વિતે કરી રજા લેવી પડશે અથવા તાજી કરવી પડશે.
૧૫. કંપ્લીશન સર્ટીફિકેટ મેળવવા અરજી સાથે ફોર્મ નંબર-૬ મુજબ લાયસન્સ હોલ્ડર અને પ્લંબર સર્ટીફિકેટ રજુ કરવું.
૧૬. સ્થળે જો હાઈટેન્શન કે લો-ટેન્શન ઇલેક્ટ્રીક લાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન, પાણીની લાઈન તથા ગેસ લાઈન પસાર થતી હશે તો સંબંધિત ખાતાનો સંપર્ક સાધી તે હટાવ્યા બાદ જ બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે. આ અંગેની સઘળી જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૭. એરોડ્રામ ઓથોરિટીના સર્ટીફિકેટની જરૂર હોય એવા ફિરસાઓમાં સીવીલ એવીએશન ડીપાર્ટમેન્ટનું પ્રમાણપત્ર મેળવી બાંધકામ કરવાનું રહેશે.
૧૮. દરેક રૂમ અથવા જગાનો ઉપયોગ મંજૂર થયેલા ઉપયોગ મુજબ કરવાનો રહેશે અને તેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૯. વિકાસ પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી અને મંજૂર થયેલા નકશાઓ, ફોઈંગ સ્પેસીફિકેશન મેળવેલા હોય તો માલિક આ વિનિયમો બાયલોઝની જરૂરીયાત મુજબ કરવાની જવાબદારીમાંથી ક્ષેઈ રીતે છટકી શકશે નહિ.
૨૦. મંજૂર નકશા વિરુદ્ધ બાંધકામ કરવાથી/રજા ચિઠ્ઠીમાં જણાવેલ શર્તોનો ભંગ કરવાથી/ઓક્યુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવ્યા સિવાય ઉપયોગ ચાલુ કરવાથી રજા ચિઠ્ઠી આપોઆપ રદ થયેલ ગણવામાં આવશે.
૨૧. નિયમોનુસાર આપેલ પરવાનગી વિરુદ્ધની બીનઅધિકૃત બાંધકામોને કોઈપણ સંજોગોમાં નિયમબદ્ધ કરવામાં આવશે નહીં- બીન અધિકૃત બાંધકામો અન્યથે સબંધક પરવાનગી એન્જીનીયર, આર્કિટેક્ટ, બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર વગેરેની કોઈપણ જાતની નોટીસ, ચેતવણી આપ્યા વિના તેઓના લાયસન્સ વગેરે રદ કરી 'કાળી ચાંટી'માં તાત્કાલીક અસરથી મૂકવામાં આવશે.
૨૨. ઓક્યુપેશન-સર્ટીફિકેટ મેળવતાં પહેલા સોસાયટીના આંતરીક રસ્તા પાકા બનાવવાના રહેશે.

શરતો અને નિયંત્રણો :-

૧. મજકુર નંબર બતાવેલી જમીનમાંથી મહાનગરપાલિકાને કાંઈક જમીન લીધી હશે અગર કોઈ ભાગ તે છોડવા હુકમ કરેલો હશે અગર સનદ સિવાયનો કોઈ ભાગ મહાનગરપાલિકાને કબજો કર્યો હશે તો તે સિવાયના ભાગ માટે રજા ચિઠ્ઠી સમજવી.
૨. વરસાદનું પાણી છાપરા અગર અગાડીમાંથી નીચે ઉતરવા જમીનથી ૬૦ સેન્ટીમીટરથી વધુ ઊંચા ન હોય તેવા નળ મૂકવા અને વરસાદના પાણી સિવાય બીજું કોઈ તરેહનું પાણી બહાર નીકળી રસ્તામાં પડે તેવી મોરીઓ કરવી નહિ.
૩. મુખ્ય રસ્તા તથા પોળમાં ૩.૬ મીટરથી નીચેના ભાગમાં બારણાં ઉઘડતા કરવા નહિ. જો ૩.૬ મીટર ઉપર કરવા હશે તો મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ મુજબ આસપાસ પૂરતું અંતર હશે તો કરવામાં હરકત નથી. જે બારણાં અગર જારીઓ રસ્તા યા પાસેથી ખુદી જમીન ઉપર મૂકશે ને રસ્તા યા પાસેથી જમીનનો યોગ્ય લાગે તેવો ઉપયોગ કરવાનો મહાનગરપાલિકા પોતાના હક્ક કાયમ રાખે છે. મહાનગરપાલિકા રસ્તા ઉપર કોઈપણ પ્રકારનું પ્રોજેક્શન ૩.૬ મીટરથી નીચે કરવાનું નથી.
૪. રસ્તા ઉપર ઈમારતી સામાન પ્રદર્શનની રજા મેળવ્યા સિવાય નાંખવો નહિ. રજાથી નાંખેલી પુરણી વગેરે વ્યવસ્થિત જોઈતું કોર્ડન કરી ટ્રાફિકને અડચણ ન થાય તેમ નાંખવી.
૫. વોટર વર્ક્સનું પાણી ચણાતરમાં વાપ્રર્થ બહાર જુદી ફી આપવી પડશે અને તે આપવા કબૂલ ન હોય તો અરજી કરી નળ અગાઉથી બંધ કરવો. આ નિયમ મીટરથી પાણી સપ્લાય થતું હશે તે જગ્યા માટે જો અરજદાર અગાઉથી જ વોર્ડ શેરી ખાતે નોંધ કરાવશે તો ચણાતર માટે અગાઉથી ડીપોઝીટ ભરવાની જરૂર નથી.
૬. રજા ચિઠ્ઠી મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ અને વિનિયમો મુજબ આપવામાં આવી છે અને ખાનગી હક્કોના નુકશાનને અંગે મહાનગર સેવા સદન ક્ષે ઈપણ જવાબદારી લેતી નથી તથા જમીનના તથા મકાન ટાઈટલ અને પ્લોટ અથવા મકાનના ક્ષેત્રફળની ફેરફારની જવાબદારી લેતી નથી.
૭. મકાન પૂરું થયે કોર્પોરેશન એક્ટ ૨૬૩ મુજબ તથા 'પુડા' ના વિનિયમો એક ૬ (૨) (બી) મુજબ અરજી કરવી અને ઈમારત વાપરવાની રજા મેળવ્યા પહેલા ઉપયોગ કરવો નહિ.
૮. એક વખત પરવાનગી મળી ગયા પછી પરવાનગીમાં નજીવા ફેરફાર વિનિયમો-બાયલોઝ વિરુદ્ધમાં નહિ કરવાના હોય તો જે જે ફેરફાર તેમના કરવાના હોય તો તમામ ફેરફારો કરતાં પહેલાં રીવાઈઝડ પ્લાન કરી મહાનગર સેવા સદનમાં મંજૂરી માટે મોકલવો અને તે ફેરફારો મંજૂરી મળતાં પહેલાં પણ કોઈપણ કારણ કરી દેવા તે મકાન કરનારને છુટ રહેશે પણ તે ફેરફારો/વિનિયમો વિરુદ્ધ હશે તો ગમે તેટલા નુકશાન થશે તો પણ કોઈપણ કારણ ધ્યાનમાં લીધા વગર તોડી નાખવામાં આવશે.
૯. ખેતીવાડી જમીનનો ઉપયોગ સિવાયના કામમાં કરવા બાબતમાં બોમ્બે લેન્ડ કોડની કલમ ૬૫ મુજબ જ્યારે રજા આપવામાં આવેલી હોય ત્યારે જે શરતો રાખવામાં આવી હોય તે મુજબ વર્તવાની જરૂરીયાત રજા ચિઠ્ઠીથી રદ થતી નથી વળી રજા માંગવામાં અગર તેની શરતો પાળવામાં કસુર કરશે તો તમે બોમ્બે રેવન્યુ કોડમાં જણાવેલી શિક્ષાને પાત્ર થશો.
૧૦. જે જમીન તદ્દન ખુલ્લી હોય તેની ઉપર મકાન કરવાનું હોય અગર પાયામાંથી નવું મકાન કરવાનું હોય તો સનદ મુજબ પ્લાનમાં સીટી સર્વે અગર રેવન્યુ ખાતે ચેક કરાવી કામ શરૂ કરવું તથા ચેક થયાનો દાખલો અત્રે મોકલી આગળ કામ કરવું.
૧૧. રજા ચિઠ્ઠી મહાનગરપાલિકા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી જોવા માગે તેને બતાવવા માલિક બંધાયેલ છે. તે નહીં બતાવશે તો તે કામ બંધ કરવા હુકમ કરશે તે મુજબ બંધ કરવું પડશે.
૧૨. મકાનની અંદર તેમજ બહાર થવાના તમામ સેનેટરી તથા ડ્રેનેજ કનેક્શન મહાનગર સેવા સદન તરફથી લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરો મારફતે કરાવવા અને તેમ કરવા કસુર થશે તો તે બદલ કાયદેસર પગલાં લેવામાં આવશે. લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરોનું લીસ્ટ વોર્ડના ઈજનેર સાહેબની ઓફીસેથી મળી રહેશે.
૧૩. બાંધકામ નીચેની જમીન માટે ૧૮૮૪ના લેન્ડ એક્ટની કલમ ૪ મુજબ એકવાચર કરવાને સદરહું એકટની કલમ નોટીફિકેશન નીકળ્યું હશે તો રજા ચિઠ્ઠી એક્ટની કલમ ૨૪(૭) મુજબ ગે. કલેક્ટર સાહેબની રજા લેવાની મટી જતી નથી.
૧૪. આ પરવાનગી ચિઠ્ઠી પ્રહોર્યાની તારીખથી ૧૨ માસ ચાલશે. મુદત વિતે કરી રજા લેવી પડશે અથવા તાજી કરવી પડશે.
૧૫. કંપ્લીશન સર્ટીફિકેટ મેળવવા અરજી સાથે ફોર્મ નંબર-૬ મુજબ લાયસન્સ હોલ્ડર અને પ્લંબર સર્ટીફિકેટ રજુ કરવું.
૧૬. સ્થળે જો હાઈટેન્શન કે લો-ટેન્શન ઇલેક્ટ્રીક લાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન, પાણીની લાઈન તથા ગેસ લાઈન પસાર થતી હશે તો સંબંધિત ખાતાનો સંપર્ક સાધી તે હટાવ્યા બાદ જ બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે. આ અંગેની સઘળી જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૭. એરોડ્રામ ઓથોરિટીના સર્ટીફિકેટની જરૂર હોય એવા ફિસ્સાઓમાં સીવીલ એવીએશન ડીપાર્ટમેન્ટનું પ્રમાણપત્ર મેળવી બાંધકામ કરવાનું રહેશે.
૧૮. દરેક રૂમ અથવા જગાનો ઉપયોગ મંજૂર થયેલા ઉપયોગ મુજબ કરવાનો રહેશે અને તેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૯. વિકાસ પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી અને મંજૂર થયેલા નકશાઓ, ડ્રોઈંગ સ્પેસીફિકેશન મેળવેલા હોય તો માલિક આ વિનિયમો બાયલોઝની જરૂરીયાત મુજબ કરવાની જવાબદારીમાંથી ક્ષેઈ રીતે છટકી શકશે નહિ.
૨૦. મંજૂર નકશા વિરુદ્ધ બાંધકામ કરવાથી/રજા ચિઠ્ઠીમાં જણાવેલ શર્તોનો ભંગ કરવાથી/ઓક્યુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવ્યા સિવાય ઉપયોગ ચાલુ કરવાથી રજા ચિઠ્ઠી આપોઆપ રદ થયેલ ગણવામાં આવશે.
૨૧. નિયમોનુસાર આપેલ પરવાનગી વિરુદ્ધની બીનઅધિકૃત બાંધકામોને કોઈપણ સંજોગોમાં નિયમબદ્ધ કરવામાં આવશે નહીં- બીન અધિકૃત બાંધકામો અન્યથે સબંધક પરવાનગી એન્જીનીયર, આર્કિટેક્ટ, બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર વગેરેની કોઈપણ જાતની નોટીસ, ચેતવણી આપ્યા વિના તેઓના લાયસન્સ વગેરે રદ કરી 'કાળી ચાંદી'માં તાત્કાલીક અસરથી મૂકવામાં આવશે.
૨૨. ઓક્યુપેશન-સર્ટીફિકેટ મેળવતાં પહેલા સોસાયટીના આંતરીક રસ્તા પાકા બનાવવાના રહેશે.



વડોદરા મહાનગરપાલિકા

TAX INVOICE CUM RECEIPT

Miscellaneous Receipt

VMC GST NO : 24AAALV0111B1ZU

Chalan No : 250107-TD03-0028

Chalan Date : 07-Jan-2025

Department/Ward : TD-TDO

Party Name : ALIF ENTER. PART-SATTAR IBRAHIM PATEL

Party Address : RSNO-305/1 FP-59/1,59/2/2 OP-59/1,59/2 TP-26 MOJE TANDALJA

Chq.No./DD & Date: 000068

07-Jan-2025

Bank: KOTAK MAHINDRA BANK

Payment

: CHQ/DD

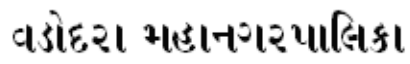
GST NO

:

Particulars	Amount Rs.
15550 Amenities Fees	648115
15552 Premimum FSI	648120
15196 Land Permission(NON RES)	9150
15195 Building Premission Fee(Non-Rese.)	70900
15213 Charges for Material Dumping	63175
15197 Building Permission (Res.)	136915
15198 Land Permission (Res.)	20010
15194 Sale of Form Income	300
	CGST 9% : 0.00
	SGST 9% : 0.00
	GST 18% : 0.00
In Words Rupees FIFTEEN lac NINETY-SIX thousand SIX hundred EIGHTY-FIVE and Paise Zero Only	Total : 1596685

Remark : W-11

Receiver's Sign



Miscellaneous Receipt

Chalan Date : 07-Jan-2025

Bank: KOTAK MAHINDRA BANK

Remark : W-11

Receiver's Sign

Alif Enterprise

Project: Imperial Heights

GF-23, Alminar Heights, Ekta nagar, Tandalja, Vadodara-390007

To,

Gujarat Real Estate Regulatory Authority,

Sector-11, Gandhinagar

SUB:- Clarification about Statutory Payment

Project Name:- Imperial Heights

Respected Sir,

With above mentioned subject we would like to clarify that we have purchased lands in moje Tandalja, Vadodara namely R.S No.305/1,305/2 T.P No.26 F.P No.59/1,59/2/2 O.P No 59/1,59/2, admeasuring 1517.00 sqmts . Following are the statutory payment And FSI details.

1. Other Statutory expenditure :

Sr No	Particulars	Estimated	Incurred & Paid
1	Construction Permission – with scrutiny & vikas charges	33,85,485/-	21,77,960/- (As per Annexure)
2	BU charges, Completion Charges, Rera & Other Statues	11,14,515/-	0.00
	Total	45,00,000/-	21,77,960/-

2. FSI:

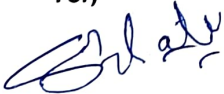
Sr No	Particulars	Estimated	Incurred & Paid
1	FSI	41,79,710/-	6,48,120/- (As per Annexure)
	Total	85,00,000/-	28,53,640/-

1. Annexure

Sr no.	Date	Challan No:	Statutory payment	FSI	Total
	Already Paid:				
1	07/01/2025	250107-TD03-0028	9,48,565/-	6,48,120/-	15,96,685/-
2	07/01/2025	250107-TD03-0029	12,29,395/-	00/-	12,29,395/-
		Total (A)	21,77,960/-	6,48,120/-	28,26,080/-
	Future Estimation:				
		Total (B)	12,07,525/-	35,31,590/-	41,10,735/-
		Grand total (A+B)	33,85,485/-	41,79,710/-	75,65,195/-

Please consider the above response and grant us the rera registration certificate.

For,



Alif Enterprise



વડોદરા મહાનગરપાલિકા

TAX INVOICE CUM RECEIPT

Miscellaneous Receipt

VMC GST NO : 24AAALV0111B1ZU

Chalan No : 250107-TD03-0028

Chalan Date : 07-Jan-2025

Department/Ward : TD-TDO

Party Name : ALIF ENTER. PART-SATTAR IBRAHIM PATEL

Party Address : RSNO-305/1 FP-59/1,59/2/2 OP-59/1,59/2 TP-26 MOJE TANDALJA

Chq.No./DD & Date: 000068

07-Jan-2025

Bank: KOTAK MAHINDRA BANK

Payment

: CHQ/DD

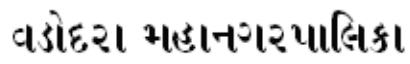
GST NO

:

Particulars	Amount Rs.
15550 Amenities Fees	648115
15552 Premimum FSI	648120
15196 Land Permission(NON RES)	9150
15195 Building Premission Fee(Non-Rese.)	70900
15213 Charges for Material Dumping	63175
15197 Building Permission (Res.)	136915
15198 Land Permission (Res.)	20010
15194 Sale of Form Income	300
	CGST 9% : 0.00
	SGST 9% : 0.00
	GST 18% : 0.00
In Words Rupees FIFTEEN lac NINETY-SIX thousand SIX hundred EIGHTY-FIVE and Paise Zero Only	Total : 1596685

Remark : W-11

Receiver's Sign



Miscellaneous Receipt

Chalan Date : 07-Jan-2025

Bank: KOTAK MAHINDRA BANK

Remark : W-11

Receiver's Sign