



ગાંધીનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

પંડિત દીનદયાલ ઉપાધ્યાય ભવન, ફાઇર સેફ્ટીમની પાછળ, બીજો માળ, સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬

ફોન નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૦૪૪૦, ફેક્સ નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૧૪૧૯

E-mail : jn.gmc8@gmail.com, jn.gm8@gmail.com, jn.gm8@gmail.com



સુચિત કુટુંબકર્તા
ONE EARTH - ONE FAMILY - ONE FUTURE

વપરાશ અંગેનું પ્રમાણપત્ર

સ્વાગત ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર પ્રા.લી. ના ડાયરેક્ટરશ્રી તરફભાઈ સંતરામભાઈ

ગામ: SARGASAN તાલુકો: GANDHINAGAR જીલ્લો: GANDHINAGAR નગર રચના ચોજના નંબર: TP-08 (SARGASAN) રે.સર્વે નં./બ્લોક નં. 27, મુળ ખંડ નંબર: 25, ના અંતિમ ખંડ નંબર: 25, સબ પ્લોટ/પ્લોટ નંબર: --- ના કે જે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવે છે. જેમાં તા.: 23/10/2023 ની આપની અરજના સંબંધે અંગેથી તા.: 25/10/2023 રોજ કરાયેલ સ્થળ નિરીક્ષણ મુજબ નીચે દર્શાવેલ મુજબની ફાત તથા સ્થિતિની વિગત માલુમ પડે છે.

ઉપરોક્ત બાંધકામ ઘાટસભ્થી આકીટિક/એન્જીનીયરશ્રી KANDARP P. DESAI (GUDA/ENG/350) ની દેખરેખ હેઠળ કરવામાં આવેલ છે. સદર વિકાસ, જનરલ ડેવલોપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન તથા ગુડા કચેરીએથી આપવામાં આવેલ રિવાઈઝ વિકાસ પરવાનગી પત્ર ક્રમાંક: PRM/SARGASAN/124/12/2017/549/2021 DT. 13/01/2021 માં રાખેલ શરતો પ્રમાણે હોઈ, ગુડા કચેરીએથી આપેલી રિવાઈઝ વિકાસ પરવાનગીમાં સુચિત કરેલ RESIDENTIAL+COMMERCIAL ના BASEMENT-2+BASEMENT-1+SECURITY CABIN+H.P.+S.P.+GR.FLOOR+1ST FLOOR TO 13TH FLOOR+STAIR CABIN+O.H.W.+T.L.M.R ફ્લોર મળી કુલ 208. RESIDENTIAL+COMMERCIAL એકમ પુરતી જ નીચે દર્શાવેલ ફેરુ માટે આ સાથેની શરતોને આધિન સ્થળે થયેલ બાંધકામને વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

કામનું વર્ણન: BLOCK - H & J, K

અ.નં.	ફ્લોર	બાંધકામ (બિલ્ડઅપ) નું ઉપયોગી ક્ષે. (ચો.મી.)	બાંધકામનો ઉપયોગ	એકમની સંખ્યા	રીમાર્ક્સ
1	BASEMENT - 1	---	PARKING	---	- PERM. F.S.I = 14686.25 SQ.MT. - PART COMPLETION F.S.I AREA = 27475.99 - COMMERCIAL UNITS - 14 - RESIDENTIAL UNITS - 194 - TOTAL UNITS - 208 અગાઉ અંગેની કચેરીએથી તા. 04/07/2023 ના રોજ <u>BLOCK-A, B & C & D & E & F & G</u> નું અંશતઃ વપરાશ પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે.
2	BASEMENT - 2	---	PARKING	---	
3	SECURITY CABIN	---	---	---	
4	H.P.+S.P	1531.93	SHOPS	07	
5	GR. FLOOR	1510.56	SHOPS+RESIDENTIAL	07+12	
6	1ST FLOOR	1505.78	RESIDENTIAL	14	
7	2ND FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
8	3RD. FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
9	4TH. FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
10	5TH. FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
11	6TH. FLOOR	1452.91	RESIDENTIAL	14	
12	7TH. FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
13	8TH FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
14	9TH FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
15	10TH FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
16	11TH FLOOR	1452.91	RESIDENTIAL	14	
17	12TH FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
18	13TH FLOOR	1390.91	RESIDENTIAL	14	
19	STAIR CABIN + O.H.W.+T + L.M.R.	406.64	---	---	
TOTAL		21769.83	SHOPS+RESIDENTIAL	14+194=208	

નોંધ :- માન. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ મંજૂર કર્યા મુજબ

ક્રમાંક :- પી.આર.એમ./GMC/૭૬૬/સરગાસણ-૦૮/૧૨/૨૦૨૨ | ૨૪૩૫૯

વપરાશ :- રહેણાંક+વાણીજ્ય

તારીખ :- ૦૨/૧૧/૨૦૨૩



જુનિયર ટાઉન પ્લાનર
ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

ગાંધીનગર

શરતી :

૧. સી.જી.ડી.સી.આર વિનિમય નં.૧૬ જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશનનાવિનિમય નં.૧૯ની જોગવાઈ અનુસાર ઇમારતી સાચવણી, જાળવણી અને મરામત વખતો વખત કરવાની ખાસ શરતે વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.
૨. પ્રવર્તમાન અથવા જે તે સમયના કાયદા અન્વયે ભરવાના થતા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા અને સ્થાનિક સંસ્થાના કરવેરા ભરવાના રહેશે.
૩. ભવિષ્યમાં સદરહું વિસ્તારની નગર રચના યોજના હેઠળ જમા કરવાનો થતો નગર રચના યોજનાની દરખાસ્ત મુજબ નેટ ડીમાન્ડ, ડ્રેનેજ ચાર્જ તથા અન્ય ફી, ડીપોઝીટ વિગેરે જમા કરાવવાની રહેશે.
૪. વપરાશના હેતુમાં ફેરફાર કરતાં પહેલા પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે.
૫. આ બાંધકામનો વપરાશ પર્યાવરણને હાનીકારક અને ઉપદ્રવકારી ન થાય તે રીતે વપરાશ કરવાનો રહેશે. તેમજ આસપાસ ના વિસ્તાર અને વિસ્તારના રહીશોને અસુવિધા રૂપ કે મુશ્કેલીરૂપ ન થાય તે રીતે વપરાશ કરવાનો રહેશે.
૬. પાકિંગ માટે ખુલ્લા રાખેલા ક્ષેત્રફળના માપ કે ઉપયોગમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનો રહેશે નહિ તથા સ્થળે પાકિંગ મંજૂર થયેલ આયોજન મુજબ થાય તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૭. ફાલે સ્થળે ઉપર હયાત માર્જીન કોમન પ્લોટ વિગેરે જેવા સહિયારા વપરાશ માટે મંજૂર થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલા તમામ ખુલ્લી જગ્યા કે બાંધકામવાળી જગ્યાના માપમાં કે ઉપયોગમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનો રહેશે નહીં.
૮. આ પ્રમાણપત્રથી બાંધકામની તેમજ બાંધકામ માટે વપરાયેલ માલ-સામાનની ગુણવત્તા પ્રમાણિત કરવામાં આવતાં નથી, અને તે અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની કોઈ જવાબદારી રહેતી નથી કે રહેશે નહીં.
૯. આ પ્રમાણપત્રથી બાંધકામના સ્ટ્રક્ચરલ સ્ટેબીલીટી કે સ્ટ્રક્ચરલ સ્ટ્રેન્થ પ્રમાણિત કરવામાં આવતી નથી અને તે અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની કોઈ જવાબદારી રહેતી નથી અને રહેશે નહીં.
૧૦. કોઈ સ્પેશીયલ પ્રકારનું જોખમ જણાશે તો કાયર અધિકારીની સુચના મુજબ કરવાનું રહેશે.
૧૧. રીયલ એસ્ટેટ (રેગ્યુલેટીંગેશન એન્ડ ડેવલપમેન્ટ) એક્ટ, ૨૦૧૬ની કલમ-૩ની જોગવાઈ મુજબ, રાજ્યમાં કોઈપણ વિકાસકાર(પ્રમોટર) રીયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટ જેવા કે, પ્લોટ, એપાર્ટમેન્ટ અથવા બિલ્ડીંગ અથવા તેના ભાગના વેચાણ માટે જાહેરાત, માર્કેટિંગ, બુકિંગ અથવા ઓફર માટેની કાર્યવાહી રાજ્ય સરકાર દ્વારા રચાયેલ રીયલ એસ્ટેટ રેગ્યુલેશન ઓથોરીટી(રેરા) ની કચેરીમાં રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યા સિવાય કરી શકાશે નહીં.
૧૨. સી.જી.ડી.સી.આર.ની જોગવાઈ નં.૧૩,૧૪,૧૫,૧૭ મુજબની તમામ જાળવણી કરવાની રહેશે.
૧૩. ઉપરની કોઈપણ શરતોને ભંગ થયેથી આ વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપો આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે અને તે માટે કોઈ અલગ નોટીસ આપવામાં આવશે નહીં તેમજ કાયદા મુજબ જરૂરી પગલા ભરવામાં આવશે.
૧૪. સ્થળે પ્લોટ બાઉન્ડ્રીની બહાર સર્વિસ રોડમાં કરવામાં આવેલ લેન્ડસ્કેપિંગ ભવિષ્યમાં જો નડતરરૂપ જણાય તો અત્રેની કચેરી દ્વારા રોડ બનાવવામાં આવે ત્યારે ફર કરવાનું રહેશે
૧૫. ભવિષ્યમાં ઓ.એન.જી.સી. કચેરીએથી પ્રશ્નવાળી જમીન માટે કોઈ અભિપ્રાય મળે તો તે બંધનકર્તા રહેશે.
૧૬. સ્થળે સદર બાંધકામને યોગ્ય સેપ્ટિકટેન્ક/સોકપીટના આયોજન કર્યાબાદ વપરાશ કરવાનો રહેશે તથા તે આયોજન કર્યાની જાણ અત્રેની કચેરીને કરવાની રહેશે.
૧૭. કેબ્રિય પ્રફ્રેષ નિયંત્રણ બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવેલ હુકમ મુજબ ૨૦,૦૦૦ ચો.મી. થી વધુ બાંધકામ ક્ષેત્રફળ ધરાવતા કન્સ્ટ્રક્શન પ્રોજેક્ટોએ ડીમોલીશન દરમ્યાન ઉત્પન્ન થતા C & D વેસ્ટ તેમજ ડસ્ટના નિયંત્રણ માટે કન્સ્ટ્રક્શન સાઈટ પર એન્ટી સ્મોગ ગનની વ્યવસ્થા પ્રોપરાઈટર (ડેવલોપર/બિલ્ડર) દ્વારા રાખવાની રહેશે.
૧૮. કેન્સ સરકારના સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ રૂલ્સ-૨૦૧૬ મુજબ વપરાશ પરવાનગી મેળવતા પહેલાં સ્થળે સૂકા કચરા તથા ભીના કચરા ને અલગ સ્ટોર કરવા માટેની સ્થળે આયોજન રાખવાનું રહેશે અને ભોગાવટા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યા બાદ તે મુજબની અમલદારી થવા અંગેની બાંહેધરી પણ પ્રોપરાઈટર (ડેવલોપર/બિલ્ડર) દ્વારા આપવાની રહેશે.
૧૯. અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ડ્રેનેજ કનેક્શનની વ્યવસ્થા ના હોય તે કિસ્સામાં સ્થળે ડ્રેનેજની યોગ્ય વ્યવસ્થા માટે C.G.D.C.R ની કલમ ૧૩.૧૦.૧ મુજબ I.S 2470/NBC મુજબ સેન્ટિક ટેક/સીપેજ પિટ/સોક વેલના આયોજન અચૂક રાખવાનું રહેશે તથા અત્રેની કચેરી

ને તે મુજબની વર્તવા અંગેની બાંહેધરી, સૂચિત આયોજન દર્શાવતા અરજદારશ્રી/ એન્જનીયરશ્રી ના સહિ-સિક્કા સહિત અધિકૃત નકશો પણ અંગેની કચેરીએ રજૂ કરવાનો રહેશે.

૨૦. સદર રે.સર્વે નં-૨૭, મુળખંડ નં-૨૫ અંતિમખંડ નં-૨૫ માં અંગેથી અપાવેલ વપરાશ પરવાનગીની તારીખે વર્તમાન દરો મુજબ ડ્રિ વસૂલ લીધેલ છે. તેમ છતાં ભરેલ ફીમાં શરત યુકે કોઈ તફાવત જણાય તો તે ફી ભરપાઈ કરવા અરજદારશ્રી ને લંબનકર્તા રહેશે.

૨૧. સદર પ્રકરણે સ્થળે પાકિંગની વ્યવસ્થા જળવાય તે માટે એન્ટ્રી પાસે કન્ટ માર્જીનમાં ૬ ફિટર તથા ફોર ફિટર પાકિંગ માટે જરૂરી સાઈનેજસ લગાવવાની ખાસ શરતે સદર વપરાશ પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

૨૨. અરજદારશ્રી દ્વારા રજૂ રાખેલ આયોજને રાખવાના થતાં વિઝીટર પાકિંગ ઈન્ટરનલ સાઈટ પર દર્શાવેલ છે, જે અંગે વપરાશ પરવાનગી મેળવતા પહેલાં સ્થળે સી.જી.ડી.સી.આર-૨૦૧૭ મુજબ જરૂરી સાઈનેજ ડાયરેક્શન રાખવાની ખાસ શરતે સદર મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૨૩. સદર વપરાશ પરવાનગી અરજદારશ્રી/જમીન માલિકશ્રીને તેઓના ફાળવેલ અંતિમખંડની ૬૯ પુરતી જ આપવામાં આવે છે. બાકી રહેતી કપાતની જગ્યામાં તેઓશ્રીનો કોઈ માલિકી હક્ક રહેતો નથી.

૨૪. સ્થળે આયોજનમાં દર્શાવ્યા મુજબ સેનીટરી ફેસિલીટી(ટોઈલેટ)ની વ્યવસ્થા બનાવી/જાળવી રાખવાની રહેશે.

૨૫. ફાયર ઓફિસરશ્રીનું "ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર" મેળવેલ છે તેની તમામ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૨૬. સદર પ્રકરણે સ્થળે પાકિંગની વ્યવસ્થા જળવાય તે માટે એન્ટ્રી પાસે કન્ટ માર્જીનમાં ૬ ફિટર તથા ફોર ફિટર પાકિંગ માટે જરૂરી સાઈનેજસ લગાવવાની ખાસ શરતે સદર પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

૨૭. અરજદારશ્રી દ્વારા રજૂ રાખેલ આયોજને કોમ્પ્રિયેલ શોપ્સ માટે રાખવાના થતાં વિઝીટર પાકિંગ ઈન્ટરનલ સાઈટ પર દર્શાવેલ છે, જે અંગે વપરાશ પરવાનગી મેળવતા પહેલાં સ્થળે સી.જી.ડી.સી.આર-૨૦૧૭ મુજબ જરૂરી સાઈનેજ ડાયરેક્શન રાખવાની ખાસ શરતે સદર મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

૨૮. સેલર/બેઝમેન્ટ માં પાણીનો ભરાવો (Flooding) થાય નહીં અને સેલર/બેઝમેન્ટના તમામ લેવેલે અસરકારક રીતે પાણી-રહીત(Dry) રહે તે મુજબ કેચ-પીટ(Catch-Pit) સહીત પૂરતી ક્ષમતા સાથેનો સમ્પ-પમ્પ(Sump-Pump) કાયમી ધોરણે કરવાનું રહેશે.

૨૯. ઉપરોક્ત જણાવેલ કોઈપણ શરતનો ભંગ થશે તો આપેલ વપરાશ પરવાનગી આપો-આપ રદ થયેલી ગણાશે.

નોંધ:- માન. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ મંજૂર કર્યા મુજબ

ક્રમાંક : પી.આર.એમ./GMC/૭૬૬/સરગાસણ-૦૮/૧૨/૨૦૨૨/૨૪૩૫૬

વપરાશ : રહેણાંક+વાણીજ્ય

તારીખ : ૦૨/૧૧/૨૦૨૩

નકલ સવિનય રવાના:- (૧) ટેક્સ ઓફિસરશ્રી, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

(૨) સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ

ગાંધીનગર કચેરી, ત્રીજી માળ, સી-વીંગ,

સહયોગ સંકુલ, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર.



ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા
ગાંધીનગર

જુનિયર ટાઉન પ્લાનર



ગાંધીનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

પંડિત દીનદયાલ ઉપાધ્યાય ભવન, ફાયર સ્ટેશનની પાછળ, બીજો માળ, સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬

ફોન નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૦૪૪૦, ફેક્સ નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૨૧૪૧૯

Email : gmc8gandhinagar@gmail.com

અંશત: વપરાશ અંગેનું પ્રમાણપત્ર

સ્વાગત ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર પ્રા.લી. ના ડાયરેક્ટરશ્રી તરુણભાઈ સંતરામભાઈ

ગામ: SARGASAN તાલુકો: GANDHINAGAR જિલ્લો: GANDHINAGAR નગર રચના યોજના નંબર: TP-08 (SARGASAN) રે.સર્વે નં./બ્લોક નં. 27, મુળ ખંડ નંબર: 25, ના અંતિમ ખંડ નંબર: 25, સબ પ્લોટ/પ્લોટ નંબર: --, ના કે જે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં આવે છે. જેમાં તા: 15/12/2022 ની આપની અરજીના સંબંધે અત્રેથી તા: 15/02/2023 રોજ કરાયેલ સ્થળ નિરીક્ષણ મુજબ નીચે દર્શાવેલ મુજબની હયાત સ્થળ સ્થિતિની વિગત માલુમ પડે છે.

ઉપરોક્ત બાંધકામ લાયસન્સી આર્કિટેક્ટ/એન્જીનીયરશ્રી KANDARP P. DESAI (GUDA/ENG/350) ની દેખરેખ હેઠળ કરવામાં આવેલ છે. સદર વિકાસ, જનરલ ડેવલોપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન તથા ગુડા કચેરીએથી આપવામાં આવેલ રિવાઇઝ વિકાસ પરવાનગી પત્ર ક્રમાંક: PRM/SARGASAN/124/12/2017/549/2021 DT.13/01/2021 માં રાખેલ શરતો પ્રમાણે હોઇ, ગુડા કચેરીએથી આપેલી રિવાઇઝ વિકાસ પરવાનગીમાં સુચિત કરેલ RESIDENTIAL+COMMERCIAL ના BASEMENT-2+BASEMENT-1+ SECURITY CABIN+GR.FLOOR+ 1ST FLOOR TO 13TH FLOOR+STAIR CABIN+O.H.W.T+L.M.R ફ્લોર મળી કુલ 376, RESIDENTIAL+COMMERCIAL એકમ પુરતી જ નીચે દર્શાવેલ હેતુ માટે આ સાથેની શરતોને આધિન સ્થળે થયેલ બાંધકામને વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

કામનું વર્ણન: BLOCK - A,B&C&D&E&F&G

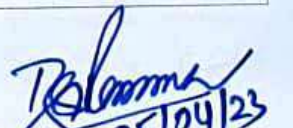
અ.નં.	ફ્લોર	બાંધકામ (બિલ્ડઅપ) નું ઉપયોગી ક્ષે.(ચો.મી.)	બાંધકામનો ઉપયોગ	એકમની સંખ્યા	રીમાર્ક્સ
1	BASEMENT - 1	8905.95	PARKING	---	- PERMI. F.S.I = 14686.25 SQ.MT. - PART COMPLETION F.S.I AREA = 27475.99
2	BASEMENT - 2	8905.95	PARKING	---	
3	SECURITY CABIN	7.50	---	---	
4	H.P+S.P	2625.12	SHOPS	07	- COMMERCIAL UNITS - 14 - RESIDENTIAL UNITS - 362 - TOTAL UNITS - 376
5	GR. FLOOR	2603.75	SHOPS+RESIDENTIAL	07+24	
6	1ST FLOOR	2424.35	RESIDENTIAL	26	
7	2ND FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
8	3RD. FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
9	4TH. FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
10	5TH. FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
11	6TH. FLOOR	2420.53	RESIDENTIAL	26	
12	7TH. FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
13	8TH FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
14	9TH FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
15	10TH FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
16	11TH FLOOR	2420.53	RESIDENTIAL	26	
17	12TH FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
18	13TH FLOOR	2309.48	RESIDENTIAL	26	
19	STAIR CABIN + O.H.W.T + L.M.R.	720.20	---	---	
	TOTAL	54128.68	SHOPS+RESIDENTIAL	14+362=376	

નોંધ :- માન. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ મંજૂર કર્યા મુજબ

ક્રમાંક :- પી.આર.એમ./GMC/૭૬૬/સરગાસણ-૦૮/૧૨/૨૦૨૨ /૬૮૨૯

વપરાશ :- રહેણાંક+વાણીજ્ય

તારીખ :- ૦૫/૦૪/૨૦૨૩


જુનિયર ટેકનિશિયન પ્લાનર

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

ગાંધીનગર

શરતો :

૧. સી.જી.ડી.સી.આર વિનિમય નં.૧૬ જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશનનાવિનિમય નં.૧૮ની જોગવાઈ અનુસાર ઇમારતી સાચવણી, જાળવણી અને મરામત વખતો વખત કરવાની ખાસ શરતે વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.
૨. પ્રવર્તમાન અથવા જે તે સમયના કાયદા અન્વયે ભરવાના થતા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા અને સ્થાનિક સંસ્થાના કરવેરા ભરવાના રહેશે.
૩. ભવિષ્યમાં સદરહું વિસ્તારની નગર રચના યોજના હેઠળ જમા કરવાનો થતો નગર રચના યોજનાની દરખાસ્ત મુજબ નેટ ડીમાન્ડ, ડ્રેનેજ ચાર્જ તથા અન્ય ફી, ડીપોઝીટ વિગેરે જમા કરાવવાની રહેશે.
૪. વપરાશના હેતુમાં ફેરફાર કરતાં પહેલાં પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે.
૫. આ બાંધકામનો વપરાશ પર્યાવરણને હાનિકારક અને ઉપદ્રવકારી ન થાય તે રીતે વપરાશ કરવાનો રહેશે. તેમજ આસપાસ ના વિસ્તાર અને વિસ્તારના રહીશોને અસુવિધા રૂપ કે મુશ્કેલીરૂપ ન થાય તે રીતે વપરાશ કરવાનો રહેશે.
૬. પાર્કિંગ માટે ખુલ્લા રાખેલા ક્ષેત્રફળના માપ કે ઉપયોગમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનો રહેશે નહિ તથા સ્થળે પાર્કિંગ મંજૂર થયેલ આયોજન મુજબ થાય તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૭. હાલે સ્થળે ઉપર હયાત માર્જીન, સ્ટેરકેસ, લીફ્ટ, કોમન પ્લોટ વિગેરે જેવા સહિયારા વપરાશ માટે મંજૂર થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલા તમામ ખુલ્લી જગ્યા કે બાંધકામવાળી જગ્યાના માપમાં કે ઉપયોગમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનો રહેશે નહીં.
૮. આ પ્રમાણપત્રથી બાંધકામની તેમજ બાંધકામ માટે વપરાયેલ માલ-સામાનની ગુણવત્તા પ્રમાણિત કરવામાં આવતાં નથી, અને તે અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની કોઈ જવાબદારી રહેતી નથી કે રહેશે નહીં.
૯. આ પ્રમાણપત્રથી બાંધકામના સ્ટ્રક્ચરલ સ્ટેબીલીટી કે સ્ટ્રક્ચરલ સ્ટ્રેન્થ પ્રમાણિત કરવામાં આવતી નથી અને તે અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની કોઈ જવાબદારી રહેતી નથી અને રહેશે નહીં.
૧૦. કોઈ સ્પેશીયલ પ્રકારનું જોખમ જણાશે તો ફાયર અધિકારીની સુચના મુજબ કરવાનું રહેશે.
૧૧. રીયલ એસ્ટેટ (રેગ્યુલાઈઝેશન એન્ડ ડેવલપમેન્ટ) એક્ટ, ૨૦૧૬ની કલમ-૩ની જોગવાઈ મુજબ, રાજ્યમાં કોઈપણ વિકાસકાર(પ્રમોટર) રીયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટ જેવા કે, પ્લોટ, એપાર્ટમેન્ટ અથવા બિલ્ડીંગ અથવા તેના ભાગના વેચાણ માટે જાહેરાત, માર્કેટીંગ, બુકીંગ અથવા ઓફર માટેની કાર્યવાહી રાજ્ય સરકાર દ્વારા રચાયેલ રીયલ એસ્ટેટ રેગ્યુલેશન ઓથોરીટી(રેરા) ની કચેરીમાં રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યા સિવાય કરી શકાશે નહીં.
૧૨. સી.જી.ડી.સી.આર.ની જોગવાઈ નં.૧૩,૧૪,૧૫,૧૭ મુજબની તમામ જાળવણી કરવાની રહેશે.
૧૩. ઉપરની કોઈપણ શરતોને ભંગ થયેથી આ વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપો આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે અને તે માટે કોઈ અલગ નોટીસ આપવામાં આવશે નહીં તેમજ કાયદા મુજબ જરૂરી પગલા ભરવામાં આવશે.
૧૪. સ્થળે સૂચવેલ પાર્કિંગ આયોજન મુજબ યોગ્ય રેમ્પનું આયોજન કરી પાર્કિંગ થાય તેની વ્યવસ્થા કરવાની શરતે મંજૂરી આપવામાં આવે છે તથા ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરના પાર્કિંગ પર જરૂરી સાઈનેજીસ લગાવવાના રહેશે.
૧૫. સ્થળે પ્લોટ બાઉન્ડ્રીની બહાર સર્વિસ રોડમાં કરવામાં આવેલ લેન્ડસ્કેપિંગ ભવિષ્યમાં જો નડતરરૂપ જણાય તો અત્રેની કચેરી ધ્વારા રોડ બનાવવામાં આવે ત્યારે દૂર કરવાનું રહેશે.
૧૬. ભવિષ્યમાં ઓ.એન.જી.સી. કચેરીએથી પ્રશ્નવાળી જમીન માટે કોઈ અભિપ્રાય મળે તો તે બંધનકર્તા રહેશે.
૧૭. સદર રે.સ.નં-૨૭, અંતિમખંડ નં-૨૬ માં અત્રેથી અપાયેલ વપરાશ પરવાનગીની તારીખે વર્તમાન દરો મુજબ ફિ વસૂલ લીધેલ છે. તેમ છતાં ભરેલ ફીમાં શરત ચૂકે કોઈ તફાવત જણાય તો તે ફી ભરપાઈ કરવા અરજદારશ્રી ને બંધનકર્તા રહેશે.

૧૮. કેન્દ્ર સરકારના સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ રૂલ્સ-૨૦૧૬ મુજબ વપરાશ પરવાનગી મેળવતા પહેલાં સ્થળે સૂકા કચરા તથા ભીના કચરા ને અલગ સ્ટોર કરવા માટેનો સ્થળે આયોજન રાખવાનું રહેશે અને ભોગવટા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યા બાદ તે મુજબની અમલવારી થવા અંગેની બાંહેધરી પણ પ્રોપરાઈટર (ડેવલોપર/બિલ્ડર) ધ્વારા આપવાની રહેશે.
૧૯. અન્ડર ગ્રાઉન્ડ ડ્રેનેજ કનેક્શનની વ્યવસ્થા ના હોય તે કિસ્સામાં સ્થળે ડ્રેનેજની યોગ્ય વ્યવસ્થા માટે C.G.D.C.R ની કલમ ૧૩.૧૦.૧ મુજબ I.S 2470/NBC મુજબ સેપ્ટિક ટેંક/સીપેજ પિટ/સોક વેલના આયોજન અચૂક રાખવાનું રહેશે તથા અત્રેની કચેરી ને તે મુજબની વર્તવા અંગેની બાંહેધરી, સૂચિત આયોજન દર્શાવતા અરજદારશ્રી/ એન્જીનીયરશ્રી ના સહિ-સિક્કા સહિત અધિકૃત નકશો પણ અત્રેની કચેરીએ રજૂ કરવાનો રહેશે.
૨૦. ઉપરની કોઈપણ શરતોનો ભંગ થયેથી આ વપરાશનું પ્રમાણપત્ર આપો આપ રદ થયેલ ગણાશે.

નોંધ:- માન. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ મંજૂર કર્યા મુજબ

ક્રમાંક : પી.આર.એમ./GMC/૭૬૬/સરગાસણ-૦૮/૧૨/૨૦૨૨/૬૮૨૬

વપરાશ : રહેણાંક+વાણીજ્ય

તારીખ : ૦૫/૦૪/૨૦૨૩

નકલ સવિનય રવાના:- (૧) ટેક્ષ ઓફિસરશ્રી, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

(૨) સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ

ગાંધીનગર કચેરી, ત્રીજો માળ, સી-વીંગ,

સહયોગ સંકુલ, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર.


05/04/23
જુનિયર ટાઉન પ્લાનર
ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા
ગાંધીનગર