TDO-34

વડોદરા મહાનગરપાલિકા

ટાઉન ડેવલપમેન્ટ વિભાગ

નમૂનો અન્ય અને એપેન્ડિક્સ 'ઈ'

ફોર્મ નંબર-૫ વિનિયમ ૫,૧

વિકાસની પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી નંબર

વોર્ડ HB-૧૪
૦૧ ૨૦૨૫ -૨૦૨૬
પાન નંબર-(૧/૨)

અરજદારશ્રી વૈશાલી ભીખાભાઈ પટેલ તથા અન્ય 2

રહેવાસી

અને ટીકા નંબર ― સીટી સર્વે નંબર ―

ટી. પી. નંબર ૦૧ એફ. પી. નંબર ૦૩

મોજે ગામ હરણી રે. સ. નંબર ૧૯૧, ૧૯૨ માં

બી. એ. ચો. મી. એફ. એસ. આઇ ચો. મી.

ઈમારતી બાંધકામ કરવાની તારીખ ૧૮-૦૧-૨૦૨૫ ના રોજ મળેલી ૧૦ નોટિસમાં જણાવેલ બાંધકામનો પ્રકાર નકશા મુજબ ઉપર જણાવેલી ઈમારતી બાંધકામ/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. એક્ટના ચેપ્ટર ૧૨ના રૂલ-૩ મુજબ તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૬૯ની કલમ ૨૯-૧ (૧) ૨૯-૧ (૨), ૨૯-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) બી મુજબ અરજદારનો સીટ નંબર .... સીટી/રેવેન્યુ સર્વે નંબર .... ની મળેલી સનદ જેના માપો ખાતેથી નક્કી કરાવી અને નકશાના માપથી હદો બતાવ્યા પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટના રૂલ્સ તથા બાયલોઝને તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ અન્વયે સરકારશ્રીએ મંજુર કરેલા વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળના જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન-૨૦૦૬ને અનુસરીને તેમના જોખમે અને ખર્ચે તેમની પોતાની માલિકી હદમાં આ સાથે મંજુર કરેલ નકશામાં લાલ રંગથી બતાવ્યા મુજબ સુચિત પરવાનગીમાં ટાવર A (ફર્સ્ટ ફ્લોર થી ફોર્ટીન્થ ફ્લોર ૪×૧૪ = ૫૬ નંગ) તથા ટાવર
— B (ફર્સ્ટ ફ્લોર થી ફોર્ટીન્થ ફ્લોર ૨×૧૪ = ૨૮ રહેણાંક ફ્લેટ્સ)
— કુલની બાંધકામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે શરતો:- ② માપો, માલિકી, ઇઝમેન્ટ, ટાઇટલ, એપ્રોચ પોતાના)
— તથા આજુબાજુના તમામ સ્ટ્રક્ચરોની સ્ટ્રક્ચર સેફ્ટી, ખાનગી હક્કો, ડીફેક્ટ અંગેની તમામ જવાબદારી અરજદારની રહેશે
— ② એપ્રુવલ પ્લાન મારફતે ડીમાર્કેશન કરાવી જરૂરી માર્જીન છોડી બાંધકામ કરવાનું રહેશે. ③ મંજુર થયેલ નકશા મુજબ
— GA/FSI/ઉંચાઇની મર્યાદામાં સ્ટ્રક્ચર એન્જિ.ની સલાહ/દેખરેખ મુજબ બાંધકામ તથા વપરાશ (ઉપયોગ) કરવાનો રહેશે.
— ④ RWH સીસ્ટમ નંગ ૧, SWP તથા ટાન્કફાયર ઓ.સી. લેતાં પહેલાં ફીટ કરવાની રહેશે. ⑤ પાર્કિંગ વાળો ભાગ
— ઓ.સી. લેતાં પહેલાં પાકો કરવાનો રહેશે. કોમન પ્લોટ / પાર્કિંગમાં ઉપયોગ તે મુજબ જ અનિવાર્ય કરવાનો
— રહેશે. તેમજ તે ભાગનું વેચાણ થઇ શકશે નહિ ⑥ મ્યુ. કમીશન બાજુ દર વર્ષે ફી ભરવાની રહેશે. મ્યુ પરોનુ
— પરવાનગી નહી તે ફેબ્રુઆરી પત્રોની જોડ બાંધી મ્યુ. ડમ્પ કરવાનું રહેશે. ⑦ ૨૫.૨.૩ મુજબ વરસાદી પાણીના
— સંગ્રહ માટેની ટાંકી બનાવવાની રહેશે. ⑧ ફાયર બ્રિગેડ NOC ઓ.સી. લેતાં પહેલાં રજુ કરવાનું રહેશે. તથા તેની
— શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે. ⑨ GDCR ના નિયમ ૨૫.૫ મુજબ વૃક્ષોનું વૃક્ષારોપણ ઓછામાં ઓછું-૪ મુજબના વૃક્ષો
— વડે કરવાનું રહેશે. * અન્ય શરતો તથા બાબતોની વિગત પાન નંબર-② પર જણાવેલ છે.

૧. સી. ડી ....
~~૨. ગર્વમેન્ટ સેસ~~ ....
~~૩. વૃક્ષારોપણ ચાર્જ~~ ....
~~૪. બાંધકામ પાણી લાગત~~ ....
~~૫. ધ. ગટર લાગત~~ ....
~~૬. એમીનીટીઝ ચાર્જ~~ ....
~~૭. મટી. ડર્પીગ ચાર્જ~~ ....
~~૮. પ્રિમિયમ FSI~~ ....
~~કુલ~~ ....

શરત : સી. જી. ડી. સી. આર.-૧૭ (સમગ્ર) મુજબની અમલવારી કરવાની જવાબદારી આર્કિટેક્ટ/સ્ટ્રક્ચર એન્જિનિયર/સુપરવાઇઝરશ્રીની રહેશે. સ્ટ્રક્ચરલ સેફ્ટી અને વર્કમેનશીપ, ઇઝમેન્ટ રાઇટસ, ટાઇટલ ઓફ ધી લેન્ડ / બિલ્ડીંગ વિગેરેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે. (૧) બાંધકામ પરવાનગી મુજબ બાંધકામ શરૂ કર્યા અંગેની જાણ દિન-૩માં અત્રે કરવાની રહેશે. (૨) આ બાંધકામ પરવાનગી મળેલથી ચાર વર્ષમાં ઓક્યુપેશન સર્ટીફીકેટ મેળવી લેવાનું રહેશે. અન્યથા જે તે સમયે અમલી વિકાસ નિયંત્રણ નિયમ મુજબ ફેર પરવાનગી લઇ બાંધકામ કરવાનું અથવા કરેલ બાંધકામમાં ફેરફાર કરવાનો રહેશે. રજા ચિઠ્ઠીની મુદ્દત રજા ચિઠ્ઠી છૂટયા તારીખથી એક વર્ષની ગણાશે. ત્યારબાદ રજાચિઠ્ઠી ફરીથી મેળવવાની રહેશે. અથવા રજા ચિઠ્ઠી તાજી કરવાની રહેશે.

નીચે જણાવેલી નિયંત્રણ અને શરતોને અનુસરીને બાંધકામની રજા આપવામાં આવે છે, તમોએ બાંધકામ કરવાની મંજૂરીના પ્લાન રજૂ કરેલ તેની મંજૂર થયેલી નકલ તમારી જાણ માટે મોકલી આપી છે. એન્જિનીયર / આર્કિટેક્ટશ્રીનું નામ ......અંકિતા પી. પ્રજાપતિ...... સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનીયરશ્રીનું નામ......અશોક શાહ એન્ડ એસોસીએટ્સ......

તારીખ : ૭-૫-૨૦૨૫

કારકુન વોર્ડ ૦૧ બાંધકામ તપાસનીસ

નાયબ નગર વિકાસ અધિકારી
વડોદરા મહાનગરપાલિકા
H.O.D શ્રી (L & E) ના હુકમથી
૬/૫/૨૫

TDO-34

વડોદરા મહાનગરપાલિકા

ટાઉન ડેવલપમેન્ટ વિભાગ

નમૂનો અન્ય અને એપેન્ડિક્સ 'ઈ'

ફોર્મ નંબર-૫ વિનિયમ ૫,૧

વિકાસની પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી નંબર

વોર્ડ 13-૧૪

૦૯ ૨૦૨૫-૨૦૨૬

પાન નંબર-(૨/૨)

અરજદારશ્રી વૈશાલી ભીખાભાઈ પટેલ તથા અન્ય ૨

રહેવાસી

અને ટીકા નંબર — સીટી સર્વે નંબર

ટી. પી. નંબર ૦૨ એફ. પી. નંબર ૦૩

મોજે ગામ ઉંડેરા રે. સ. નંબર ૧૯૧, ૧૯૨ માં

બી. એ. ચો. મી. એફ. એસ. આઇ ચો. મી.

ઈમારતી બાંધકામ કરવાની તારીખ ૧૮-૦૧-૨૦૨૫ ના રોજ મળેલી ૧૦ નોટિસમાં જણાવેલ બાંધકામનો પ્રકાર નકશા મુજબ ઉપર જણાવેલી ઈમારતી બાંધકામ/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. એક્ટના ચેપ્ટર ૧૨ના રૂલ-૩ મુજબ તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૬૯ની કલમ ૨૯-૧ (૧) ૨૯-૧ (૨), ૨૯-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) બી મુજબ અરજદારનો સીટ નંબર .... સીટી/રેવેન્યુ સર્વે નંબર .... ની મળેલી સનદ જેના માપો ખાતેથી નક્કી કરાવી અને નકશાના માપથી હદો બતાવ્યા પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એકટના રૂલ્સ તથા બાયલોઝને તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ અન્વયે સરકારશ્રીએ મંજુર કરેલા વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળના જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન-૨૦૦૬ને અનુસરીને તેમના જોખમે અને ખર્ચે તેમની પોતાની માલિકી હદમાં આ સાથે મંજુર કરેલ નકશામાં લાલ રંગથી બતાવ્યા મુજબ (૧૦) બીયુસી ઓ.સી. લેતાં પહેલાં કાયમી કર્યાનું રહેશે ખપવા લેની લાગતો ભરવાની રહેશે. (૧૧) સોલારઝોન

— જરૂરીયાતો CGDCR-17 મુજબ રાખવાની રહેશે. (૧૨) ફાયર NOC

— ની શરતોનું પાલન કર્યાનું રહેશે. (૧૩) બાંધકામ પરના કન્સ્ટ્રક્શન

— મટીરીયલ/સામગ્રી ગ્રીન કવર રાખવું (૧૪) ચાલુ બાંધકામ દરમ્યાન

— ગ્રીન નેટ કવરોનો ઉપયોગ કરવો. (૧૫) મીક્સર મશીનનો ઉપયોગ

— કરવો. (૧૬) બાંધકામની સાઈટ ને વ્યવસ્થિત રીતે બેરીકેડીંગ

— કરવી. (૧૭) માપો માલિકી અંગેની જવાબદારી અરજદારની

— રહેશે. (૧૮) રજુ કરેલ તમામ NOC ની શરતોનું પાલન

— કરવાની જવાબદારી અરજદારની રહેશે. (૧૯) રજાચિઠ્ઠીની

— શરતોનો ભંગ થયેથી રજાચિઠ્ઠી આપોઆપ રદ્દ થયેલ

— ગણાશે.

—×—

૧. સી. ડી	૬,૯૨,૫૫૦=૦૦
૨. ગર્વમેન્ટ સેસ	૩,૮૫,૬૨૦=૦૦
૩. વૃક્ષારોપણ ચાર્જ	૬૭,૯૭,૨૦૦=૦૦
૪. બાંધકામ પાણી લાગત	—
૫. ~~વ. ગટર લાગત~~ ડ્રેનેજ	૭૦૦=૦૦
૬. એમીનીટીઝ ચાર્જ	૩૮,૫૨,૬૭૦=૦૦
૭. મટી. ડપીંગ ચાર્જ	૧૦,૦૦૦=૦૦
૮. પ્રિમિયમ FSI	૨,૯૮,૮૨,૮૯૦=૦૦
કુલ	૨,૭૨,૬૮,૬૮૦=૦૦

બાકી કુલ રકમ રૂ. ૩૯,૬૭,૭૨૭=૦૦ પા.ન ૨૫૦૫૩૦-TDO3-00373438 થી ભરપાઈ કરેલ છે. તથા બાકીની રકમ નિયમાનુસાર ભરપાઈ કર્યાની રહેશે. અન્યથા રજાચિઠ્ઠી રદ્દ થયેલ ગણાશે.

શરત: સી. જી. ડી. સી. આર.-૧૭ (સમગ્ર) મુજબની અમલવારી કરવાની જવાબદારી ઓર્કિટેકટ/સ્ટ્રકચર એન્જિનિયર/સુપરવાઇઝરશ્રીની રહેશે. સ્ટ્રકચરલ સેફટી અને વર્કમેનશીપ, ઇઝમેન્ટ રાઇટસ, ટાઇટલ ઓફ ધી લેન્ડ / બિલ્ડીંગ વિગેરેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે. (૧) બાંધકામ પરવાનગી મુજબ બાંધકામ શરૂ કર્યા અંગેની જાણ દિન-૩માં અત્રે કરવાની રહેશે. (૨) આ બાંધકામ પરવાનગી મળેલથી ચાર વર્ષમાં ઓક્યુપેશન સર્ટીફીકેટ મેળવી લેવાનું રહેશે. અન્યથા જે તે સમયે અમલી વિકાસ નિયંત્રણ નિયમ મુજબ ફેર પરવાનગી લઈ બાંધકામ કરવાનું અથવા કરેલ બાંધકામમાં ફેરફાર કરવાનો રહેશે. રજા ચિઠ્ઠીની મુદ્દત રજા ચિઠ્ઠી છૂટયા તારીખથી એક વર્ષની ગણાશે. ત્યારબાદ રજાચિઠ્ઠી ફરીથી મેળવવાની રહેશે. અથવા રજા ચિઠ્ઠી તાજી કરવાની રહેશે.

નીચે જણાવેલી નિયંત્રણ અને શરતોને અનુસરીને બાંધકામની રજા આપવામાં આવે છે, તમોએ બાંધકામ કરવાની મંજૂરીના પ્લાન રજૂ કરેલ તેની મંજૂર થયેલી નકલ તમારી જાણ માટે મોકલી આપી છે. એન્જિનીયર / આર્કિટેક્ટશ્રીનું નામ ......પ્રકાશ પી. પ્રજાપતિ...... સ્ટ્રકચરલ એન્જિનીયરશ્રીનું નામ......ભાવિક શાહ એન્ડ એસોસીએટ્સ......

તારીખ : ૬-૫-૨૦૨૫

કારકુન વોર્ડ ૦૯ બાંધકામ તપાસનીસ

નાયબ નગર વિકાસ અધિકારી

વડોદરા મહાનગરપાલિકા

H.O.D શ્રી (L & E) ના હુકમથી

શરતો અને નિયંત્રણો :-

૧. મજકુર નંબર બતાવેલી જમીનમાંથી મહાનગરપાલિકાને કાંઈક જમીન લીધી હશે અગર કોઈ ભાગ તે છોડવા હુકમ કરેલો હશે અગર સનદ સિવાયનો કોઈ ભાગ મહાનગરપાલિકાને કબજો કર્યો હશે તો તે સિવાયના ભાગ માટે રજા ચિઠ્ઠી સમજવી.

૨. વરસાદનું પાણી છાપરા અગર અગાસીમાંથી નીચે ઉતરવા જમીનથી ૬૦ સેન્ટીમીટરથી વધુ ઊંચા ન હોય તેવા નળ મૂકવા અને વરસાદના પાણી સિવાય બીજુ કોઈ તરેહનું પાણી બહાર નીકળી રસ્તામાં પડે તેવી મોરીઓ કરવી નહિ.

૩. મુખ્ય રસ્તા તથા પોળમાં ૩.૬ મીટરથી નીચેના ભાગમાં બારણાં ઉઘડતા કરવા નહિ. જો ૩.૬ મીટર ઉપર કરવા હશે તો મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ મુજબ આસપાસ પૂરતું અંતર હશે તો કરવામાં હરકત નથી. જે બારણાં અગર જારીઓ રસ્તા યા પાસેથી ખુલ્લી જમીન ઉપર મૂકશે ને રસ્તા યા પાસેથી જમીનનો યોગ્ય લાગે તેવો ઉપયોગ કરવાનો મહાનગરપાલિકા પોતાના હક્ક કાયમ રાખે છે. મહાનગરપાલિકા રસ્તા ઉપર કોઈપણ પ્રકારનું પ્રોજેક્શન ૩.૬ મીટરથી નીચે કરવાનું નથી.

૪. રસ્તા ઉપર ઇમારતી સામાન પ્રથમની રજા મેળવ્યા સિવાય નાંખવો નહિ. રજાથી નાંખેલી પુરણી વગેરે વ્યવસ્થિત જોઈતું કોર્ડન કરી ટ્રાફીકને અડચણ ન થાય તેમ નાંખવી.

૫. વોટર વર્ક્સનું પાણી ચણતરમાં વાપર્યા બદલ જુદી ફી આપવી પડશે અને તે આપવા કબૂલ ન હોય તો અરજી કરી નળ અગાઉથી બંધ કરવો. આ નિયમ મીટરથી પાણી સપ્લાય થતું હશે તે જગ્યા માટે જો અરજદાર અગાઉથી જ વોર્ડ શેરી ખાતે નોંધ કરાવશે તો ચણતર માટે અગાઉથી ડીપોઝીટ ભરવાની જરૂર નથી.

૬. રજા ચિઠ્ઠી મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ અને વિનિયમો મુજબ આપવામાં આવી છે અને ખાનગી હક્કોના નુકશાનને અંગે મહાનગર સેવા સદન કોઈપણ જવાબદારી લેતી નથી તથા જમીનના તથા મકાન ટાઈટલ અને પ્લોટ અથવા મકાનના ક્ષેત્રફળની ફેરફારની જવાબદારી લેતી નથી.

૭. મકાન પૂરું થયે કોર્પોરેશન એક્ટ ૨૬૩ મુજબ તથા 'વુડા' ના વિનિયમો એક ૬ (૨) (બી) મુજબ અરજી કરવી અને ઇમારત વાપરવાની રજા મેળવ્યા પહેલા ઉપયોગ કરવો નહી.

૮. એક વખત પરવાનગી મળી ગયા પછી પરવાનગીમાં નજીવા ફેરફાર વિનિયમો–બાયલોઝ વિરૂધ્ધમાં નહિ કરવાના હોય તો જે જે ફેરફાર તેમના કરવાના હોય તો તમામ ફેરફારો કરતાં પહેલાં રીવાઈઝ્ડ પ્લાન કરી મહાનગર સેવા સદનમાં મંજૂરી માટે મોકલવો અને તે ફેરફારો મંજૂરી મળતાં પહેલા પણ કોઈપણ કારણ કરી દેવા તે મકાન કરનારને છુટ રહેશે પણ તે ફેરફારો/ વિનિયમો વિરૂધ્ધ હશે તો ગમે તેટલા નુકશાન થશે તો પણ કોઈપણ કારણ ધ્યાનમાં લીધા વગર તોડી નાખવામાં આવશે.

૯. ખેતીવાડી જમીનનો ઉપયોગ સિવાયના કામમાં કરવા બાબતમાં બોમ્બે લેન્ડ કોડની કલમ ૬૫ મુજબ જ્યારે રજા આપવામાં આવેલી હોય ત્યારે જે શરતો રાખવામાં આવી હોય તે મુજબ વર્તવાની જરૂરીયાત રજા ચિઠ્ઠીથી રદ્દ થતી નથી વળી રજા માંગવામાં અગર તેની શરતો પાળવામાં કસુર કરશો તો તમે બોમ્બે રેવન્યુ કોડમાં જણાવેલી શિક્ષાને પાત્ર થશો.

૧૦. જે જમીન તદ્દન ખુલ્લી હોય તેની ઉપર મકાન કરવાનું હોય અગર પાયામાંથી નવું મકાન કરવાનું હોય તો સનદ મુજબ પ્લાનમાં સીટી સર્વે અગર રેવન્યુ ખાતે ચેક કરાવી કામ શરૂ કરવું તથા ચેક થયાનો દાખલો અત્રે મોકલી આગળ કામ કરવું.

૧૧. રજા ચિઠ્ઠી મહાનગરપાલિકા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી જોવા માગે તેને બતાવવા માલિક બંધાયેલ છે. તે નહી બતાવશે તો તે કામ બંધ કરવા હુકમ કરશે તે મુજબ બંધ કરવું પડશે.

૧૨. મકાનની અંદર તેમજ બહાર થવાના તમામ સેનેટરી તથા ડ્રેનેજ કનેકશન મહાનગર સેવા સદન તરફથી લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરો મારફતે કરાવવા અને તેમ કરવા કસુર થશે તો તે બદલ કાયદેસર પગલાં લેવામાં આવશે. લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરોનું લીસ્ટ વોર્ડના ઈજનેર સાહેબની ઓફિસેથી મળી રહેશે.

૧૩. બાંધકામ નીચેની જમીન માટે ૧૮૮૪ના લેન્ડ એકવીઝીશન એકટની કલમ ૪ મુજબ એકવાયર કરવાને સદરહું એકટની કલમ નોટીફીકેશન નીકળ્યું હશે તો રજા ચિઠ્ઠી એકવીઝીશન એકટ ૨૪(૭) મુજબ મે. કલેકટર સાહેબની રજા લેવાની મટી જતી નથી.

૧૪. આ પરવાનગી ચિઠ્ઠી પહોંચ્યાની તારીખથી ૧૨ માસ ચાલશે. મુદ્દત વિતે ફરી રજા લેવી પડશે અથવા તાજી કરવી પડશે.

૧૫. કંપ્લીશન સર્ટીફિકેટ મેળવવા અરજી સાથે ફોર્મ નંબર–૬ મુજબ લાયસન્સ હોલ્ડર અને પ્લંબર સર્ટીફીકેટ રજુ કરવું.

૧૬. સ્થળે જો હાઈટેન્શન કે લો–ટેન્શન ઈલેકટ્રીક લાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન, પાણીની લાઈન તથા ગેસ લાઈન પસાર થતી હશે તો સંબંધિત ખાતાનો સંપર્ક સાધી તે હઠાવ્યા બાદ જ બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે. આ અંગેની સઘળી જવાબદારી અરજદારની રહેશે.

૧૭. એરોડ્રામ ઓથોરિટીના સર્ટીફીકેટની જરૂર હોય એવા કિસ્સાઓમાં સીવીલ એવીએશન ડીપાર્ટમેન્ટનું પ્રમાણપત્ર મેળવી બાંધકામ કરવાનું રહેશે.

૧૮. દરેક રૂમ અથવા જગાનો ઉપયોગ મંજુર થયેલા ઉપયોગ મુજબ કરવાનો રહેશે અને તેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.

૧૯. વિકાસ પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી અને મંજુર થયેલા નકશાઓ, ડ્રોઈંગ સ્પેસીફીકેશન મેળવેલા હોય તો માલિક આ વિનિયમો બાયલોઝની જરૂરીયાત મુજબ કરવાની જવાબદારીમાંથી કોઈ રીતે છટકી શકશે નહિ.

૨૦. મંજુર નકશા વિરૂધ્ધ બાંધકામ કરવાથી/રજા ચિઠ્ઠીમાં જણાવેલ શરતોનો ભંગ કરવાથી/ઓક્યુપેશન સર્ટીફીકેટ મેળવ્યા સિવાય ઉપયોગ ચાલુ કરવાથી રજા ચિઠ્ઠી આપોઆપ રદ્દ થયેલ ગણવામાં આવશે.

૨૧. નિયમોનુસાર આપેલ પરવાનગી વિરૂધ્ધની બીનઅધિકૃત બાંધકામોને કોઈપણ સંજોગોમાં નિયમબદ્ધ કરવામાં આવશે નહી– બીન અધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સબંધક પરવાનગી એન્જીનીયર, આર્કિટેક્ટ, બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર વગેરેની કોઈપણ જાતની નોટીસ, ચેતવણી આપ્યા વિના તેઓના લાયસન્સ વગેરે રદ્દ કરી 'કાળી યાદી'માં તાત્કાલીક અસરથી મૂકવામાં આવશે.

૨૨. ઓક્યુપેશન–સર્ટીફીકેટ મેળવતાં પહેલા સોસાયટીના આંતરીક રસ્તા પાકા બનાવવાના રહેશે.