



વડોદરા મહાનગરપાલિકા

નમૂનો અન્ય અને એપેન્ડિક્સ 'ઈ'

ફોર્મ નંબર-૫ વિનિયમ ૫,૧

વિકાસની પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી નંબર

୧୧ ୨୦୨୫ - ୨୦୨୬

અને ટીકા નંબર _____ સીટી સર્વે નંબર _____

ટી. પી. નંબર _____ એસ પી નંબર _____

મોજે ગામ _____

બી. એ. _____ યો. મી. એફ. એસ. આઈ _____ યો. મી. _____

ધાર્મિક બાંધકામ કરવાની તારીખ ૨૮-૦૨-૨૦૧૮ ના રોજ મળેલી નોટિસમાં

જાણાવેલ બાંધકામનો પ્રકાર નકશા મુજબ ઉપર જણાવેલી ધમારતી બાંધકામ/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. એક્ટના ચેપ્ટર ૧૨ના

૩૯-૩ મુજબ તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૬૯ની કલમ ૨૯-૧ (૧) ૨૯-૧ (૨), ૨૯-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) ની અનુસાર નીચેના મુદ્દાઓના ઉપરના મુદ્દાઓના જાહેરમાં/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. અક્ટની ચાપ્ટર ૧૨ના

૨૯-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) બી. મુજબ અરજદારનો સીટ નંબર સીટી/રેવેન્યુ
સર્વે નંબર

સર્વે નંબર ની મળેલી સનદ જેના માપો ખાતેથી નક્કી કરાવી અને નકશાના માપથી હટો બતાવ્યા પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ઓફ રાજકોટ દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલો છે.

અતાવ્યા પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એકટના રૂલ્સ તથા બાયલોઝને તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ અનુસરે સરકારીયે ગ્રાંટ લેવાના કાયદાના અન્વયે નીચેના પ્રમાણે નિર્ધારિત થયેલ છે.

અધિનિયમ ૧૯૭૬ અન્વયે સરકારશ્રીએ મંજૂર કરેલા વડોદરા શહેરી વિકાસ સત્તા મંજૂરના જનરલ ડેવલપમેન્ટ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશન-૨૦૦૬ને અનુસરીને તેમના જોખમો અને ખર્ચો રેગ્યુલેશન-૨૦૦૬ની જોડે જોડે રજૂ કરવામાં આવેલા છે.

રેસ્પોન્સિબલ-૨૦૦૬ને અનુસરીને તેમના જોખમે અને ખર્ચે તેમની પોતાની માલિકી હદમાં આ સાથે મંજૂર કરેલ નકશામાં લાલ રંગથી બતાવ્યા મુજબ સુધિગ્રહણીયમાં બેલ્કોન્ટ (પાકીયા) + ગાલિડો ફોર્મ (૧૦ કમી) + શાર્માની + એ

[illegible]

સી(૬૨) + ૩૨૫૬૬૫૦૨ ચી એવેચ્ચ જુહાર(૫x૭=૩૫ જુહાર) + ૧. સી. ડી ૪૩. ૬૩૦ = ૦૦

વચ્ચેની ૧ + સફટ મશીનનું કુલની વાઈકામ કલ્યા પચાસગી
વ્યાપવામાં આવે છે. જાણી, માલકી, યુનિટ, સિસ્ટમ, એપ્રાઈઝ ગર્વમેન્ટ સેસ ૧.૧૬.૪૦૦ = ૦૦.

[illegible]

પાલોગી તથા સ્વચ્છતાકેન્દ્રોના સ્થાપના અભિયાનના અંતર્ગત ૧, ૨૮, ૮૫૦ = ૦૦
કોઈએ સ્વચ્છતાકેન્દ્રોના સ્થાપના અભિયાનના અંતર્ગત ૧, ૨૮, ૮૫૦ = ૦૦

मासुवे जीमिडिबान डरापा च्छुटी मारुन छोटी बोधकाम तपा वापर उपपति. ५, ५८, ८५०=००

.....

પ્રશ્ન ની સલાહ છતાંજ મુખ્ય બોલકામ ભાષા વાપર ઉપયોગ કર્યાની રજૂઆત
 100% સંતોષકારણ, 50% ભાષા કાનૂની કોમિટી સીબી ભાગી પડ્યાં અગ્રીમોનીનીટીઝ ચાર્જ ૧૧, ૬૩, ૮૭૦=૦૦

જાણીતી વસ્તુઓના નામો લખવામાં આવેલા પંક્તિઓની સહાયતાથી ક્રમિક રીતે જોડાઈ શકે તેવી પ્રશ્નો તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.

જ્યોત્સના અને પાલકોના બાળકોની વિધવા પ્રશ્નો પાછી જ્યોત્સના મુઠી. ડપીંગ ચાર્જ.....૫૩, ૮૯ = ૦૭

પાણીના ઉપયોગો નીચેના જ સ્તરોમાંથી ક્યાંની રહેશે. લેખક ની ભાગીદારી માટે. ડાઉન યાજી પૃષ્ઠ ૨૨૭-૨૭૦

પાણીના ઉપયોગો નીચેના જ સ્તરોમાંથી ક્યાંની રહેશે. લેખક ની ભાગીદારી માટે. ડાઉન યાજી પૃષ્ઠ ૨૨૭-૨૭૦

પર્યાવરણના ઉપયોગને વધુ સુધારવા માટેના ઉદ્દેશ્યો સાથે, પ્રિમિયમ FSI

[illegible]

શ્રી રા. રૂ. ૩ મુજબ વરનાથી પાલખાનાં સંવત માટેની યજ્ઞી બનાવવામાં લેવા. પૈકી કુલ રૂ. ૨૬.૦૮.૩૩૨ = ૦૦ પાંચ મહાડા.
શ્રી રા. રૂ. ૩ મુજબ વરનાથી પાલખાનાં સંવત માટેની યજ્ઞી બનાવવામાં લેવા. પૈકી કુલ રૂ. ૨૬.૦૮.૩૩૨ = ૦૦ પાંચ મહાડા.
શ્રી રા. રૂ. ૩ મુજબ વરનાથી પાલખાનાં સંવત માટેની યજ્ઞી બનાવવામાં લેવા. પૈકી કુલ રૂ. ૨૬.૦૮.૩૩૨ = ૦૦ પાંચ મહાડા.

ક્રા. ૩૨ મંદિર) અપૂર્વજ (ભા. ૧) અંગીર મંદિર ૩૩૨ પ. ૨ (ભા. ૧) પર્ણા નાનાડા પાસે ૦૦૨૩ થી ૦૦૦૪૫ થી (ભવપાઈ હરસ છે. બાહીની
કા. ૩૨ ૧૦૮ ગી. મી. લંબા) વર્ણના મંદિર ૩૩૩ પ. ૨ (ભા. ૧) ૦૦૨૩ થી ૦૦૦૪૫ થી (ભવપાઈ હરસ છે. બાહીની
કા. ૩૨ ૧૦૮ ગી. મી. લંબા) વર્ણના મંદિર ૩૩૩ પ. ૨ (ભા. ૧) ૦૦૨૩ થી ૦૦૦૪૫ થી (ભવપાઈ હરસ છે. બાહીની

[illegible]

સુપરવાઈઝરશ્રીની રહેશે. સ્ટ્રક્ચરલ સેક્ટરી અને વર્કમેનશીપ, ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરલ ડિવિઝનના અધિકારીઓના આગેવાનો સાથે જોડાયેલા છે. આગળના પગલાંમાં પણ એવી જ પ્રતિબદ્ધતા રહેશે.

સુપરવાઇઝરશ્રીની રહેશે. રફકચરલ સેફ્ટી અને વર્કમેનશીપ, ઇન્જનેટ રાઇટસ, ટાઇટલ ઓફ ધી લેન્ડ / મિલ્કતિગ ધિયોરેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે. (૧) બાંધકામ પરવાનગી મુજબ બાંધકામ શરૂ કર્યા અંગેની જાણ દિન-ઉમાં અત્રે કરવાની

જાણીતા અરજદારની રહેશે. (૧) બાંધકામ પરવાનગી મુજબ બાંધકામ શરૂ કર્યા અંગેની ખાણ દિન-ઉમાં અત્રે કરવાની રહેશે. (૨) આ બાંધકામ પરવાનગી મળેલથી ચાર વર્ષમાં ઓક્યુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવી લેવાનું રહેશે. અન્યથા જે તે સમયે અમલી વિદ્યમાન બાંધકામ નિયમ મુજબ દેર ચલાવવાની દાર્દ બાંધકામ કરવાની સરતી મેળવવાની રહેશે.

અમલી વિકાસ નિયંત્રણ નિયમ મુજબ ફેર પરવાનગી લઈ બાંધકામ કરવાનું અથવા કરેલ બાંધકામમાં ફેરફાર કરવાનો રહેશે. રજા ચિઠ્ઠીની મુદત રજા ચિઠ્ઠી છુટયા તારીખથી એક-સપ્તાહી ગણાશે. ત્યાંભાદ રજાચિઠ્ઠી લગીથી એલવાના રહેશે. ગણતરી રજા

રજા ચિટ્ટોડીની મુદત રજા ચિટ્ટોડી સુટયા તારીખથી એક વર્ષની ગણાયે. જ્યાંનાદ રજાચિટ્ટોડી કરીથી મેળવવાની રહેશે. અથવા રજા ચિટ્ટોડી તાજ કરવાની રહેશે.

ચે જણાવેલી નિયંત્રણ અને શરતોને અનુસરીને બાંધકામની રજા આપવામાં આવે છે, તમોએ બાંધકામ કરવાની મંજૂરી ના

માન રજૂ કરેલ તેની મંજૂર થયેલી નકલ તમારી જાણ માટે મોકલી આપી છે. એન્જિનીયર / આર્કિટેક્ટની

મ ગુડીંગ્સ એજન્ટ પાલિ..... સ્ટ્રકચરલ એન્જિનીયરશ્રીનું નામ..... તારિખ પી. પાલિ.....

[illegible]

તારીખ : ૧૦-૬-૨૦૨૫

કારકુ ન

$$\frac{15}{92}$$

11/06/25
બાંધકામ તપાસનીસ

नाथन नगर विकास अधिकारी
पडोहरा महानगरपालिका

ટાઉન ડેવલપમેન્ટ ઓફિસરશ્રીના હુકમથી

શરતો અને નિયંત્રણો :-

૧. મજકુર નંબર બતાવેલી જમીનમાંથી મહાનગરપાલિકાને કાંઈક જમીન લીધી હશે અગર કોઈ ભાગ તે છોડવા હુકમ કરેલો હશે અગર સનદ સિવાયનો કોઈ ભાગ મહાનગરપાલિકાને કબજો કર્યો હશે તો તે સિવાયના ભાગ માટે રજા ચિઠ્ઠી સમજવી.
૨. વરસાદનું પાણી છાપરા અગર અગાસીમાંથી નીચે ઉતરવા જમીનથી ૬૦ સેન્ટીમીટરથી વધુ ઊંચા ન હોય તેવા નળ મૂકવા અને વરસાદના પાણી સિવાય બીજુ કોઈ તરેહનું પાણી બહાર નીકળી રસ્તામાં પડે તેવી મોરીઓ કરવી નહિ.
૩. મુખ્ય રસ્તા તથા પોળમાં ૩.૬ મીટરથી નીચેના ભાગમાં બારણાં ઉઘડતા કરવા નહિ. જો ૩.૬ મીટર ઉપર કરવા હશે તો મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ મુજબ આસપાસ પૂરતું અંતર હશે તો કરવામાં હરકત નથી. જે બારણાં અગર જારીઓ રસ્તા યા પાસેથી ખુણી જમીન ઉપર મૂકશે ને રસ્તા યા પાસેથી જમીનનો યોગ્ય લાગે તેવો ઉપયોગ કરવાનો મહાનગરપાલિકા પોતાના હક્ક કાયમ રાખે છે. મહાનગરપાલિકા રસ્તા ઉપર કોઈપણ પ્રકારનું પ્રોજેક્શન ૩.૬ મીટરથી નીચે કરવાનું નથી.
૪. રસ્તા ઉપર ઇમારતી સામાન પ્રથમની રજા મેળવ્યા સિવાય નાંખવો નહિ. રજાથી નાંખેલી પુરણી વગેરે વ્યવસ્થિત જોઈતું કોર્ડન કરી ટ્રાફિકને અડચણ ન થાય તેમ નાંખવી.
૫. વોટર વર્ક્સનું પાણી ચણતરમાં વાપર્યા બદલ જુદી ફી આપવી પડશે અને તે આપવા કબૂલ ન હોય તો અરજી કરી નળ અગાઉથી બંધ કરવો. આ નિયમ મીટરથી પાણી સપ્લાય થતું હશે તે જગ્યા માટે જો અરજદાર અગાઉથી જ વોર્ડ શેરી ખાતે નોંધ કરાવશે તો ચણતર માટે અગાઉથી ડીપોઝીટ ભરવાની જરૂર નથી.
૬. રજા ચિઠ્ઠી મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ અને વિનિયમો મુજબ આપવામાં આવી છે અને ખાનગી હક્કોના નુકશાનને અંગે મહાનગર સેવા સદન ક્ષેત્રે ઇપણ જવાબદારી લેતી નથી તથા જમીનના તથા મકાન ટાઈટલ અને પ્લોટ અથવા મકાનના ક્ષેત્રફળની ફેરફારની જવાબદારી લેતી નથી.
૭. મકાન પૂરું થયે કોર્પોરેશન એક્ટ ૨૬૩ મુજબ તથા 'વુડા' ના વિનિયમો એક્ટ ૬ (૨) (બી) મુજબ અરજી કરવી અને ઇમારત વાપરવાની રજા મેળવ્યા પહેલાં ઉપયોગ કરવો નહીં.
૮. એક વખત પરવાનગી મળી ગયા પછી પરવાનગીમાં નજીવા ફેરફાર વિનિયમો-બાયલોઝ વિરૂધ્ધમાં નહિ કરવાના હોય તો જે જે ફેરફાર તેમના કરવાના હોય તો તમામ ફેરફારો કરતાં પહેલાં રીવાઈઝડ પ્લાન કરી મહાનગર સેવા સદનમાં મંજૂરી માટે મોકલવો અને તે ફેરફારો મંજૂરી મળતાં પહેલાં પણ કોઈપણ કારણ કરી દેવા તે મકાન કરનારને છુટ રહેશે પણ તે ફેરફારો/વિનિયમો વિરૂધ્ધ હશે તો ગમે તેટલા નુકશાન થશે તો પણ કોઈપણ કારણ ધ્યાનમાં લીધા વગર તોડી નાખવામાં આવશે.
૯. ખેતીવાડી જમીનનો ઉપયોગ સિવાયના કામમાં કરવા બાબતમાં બોમ્બે લેન્ડ કોડની કલમ ૬૫ મુજબ જ્યારે રજા આપવામાં આવેલી હોય ત્યારે જે શરતો રાખવામાં આવી હોય તે મુજબ વર્તવાની જરૂરીયાત રજા ચિઠ્ઠીથી રદ થતી નથી વળી રજા માંગવામાં અગર તેની શરતો પાળવામાં કસુર કરશે તો તમે બોમ્બે રેવન્યુ કોડમાં જણાવેલી શિક્ષાને પાત્ર થશો.
૧૦. જે જમીન તદ્દન ખુલ્લી હોય તેની ઉપર મકાન કરવાનું હોય અગર પાયામાંથી નવું મકાન કરવાનું હોય તો સનદ મુજબ પ્લાનમાં સીટી સર્વે અગર રેવન્યુ ખાતે ચેક કરાવી કામ શરૂ કરવું તથા ચેક થયાનો દાખલો અત્રે મોકલી આગળ કામ કરવું.
૧૧. રજા ચિઠ્ઠી મહાનગરપાલિકા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી જોવા માગે તેને બતાવવા માલિક બંધાયેલ છે. તે નહીં બતાવશે તો તે કામ બંધ કરવા હુકમ કરશે તે મુજબ બંધ કરવું પડશે.
૧૨. મકાનની અંદર તેમજ બહાર થવાના તમામ સેનેટરી તથા ડ્રેનેજ કનેક્શન મહાનગર સેવા સદન તરફથી લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરો મારફતે કરાવવા અને તેમ કરવા કસુર થશે તો તે બદલ કાયદેસર પગલાં લેવામાં આવશે. લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરોનું લીસ્ટ વોર્ડના ઇજનેર સાહેબની ઓફીસેથી મળી રહેશે.
૧૩. બાંધકામ નીચેની જમીન માટે ૧૮૮૪ના લેન્ડ એકવીઝીશન એક્ટની કલમ ૪ મુજબ એકવાચર કરવાને સદરહું એક્ટની કલમ નોટીફિકેશન નીકળ્યું હશે તો રજા ચિઠ્ઠી એકવીઝીશન એક્ટ ૨૪(૭) મુજબ મે. કલેક્ટર સાહેબની રજા લેવાની મટી જતી નથી.
૧૪. આ પરવાનગી ચિઠ્ઠી પહોંચ્યાની તારીખથી ૧૨ માસ ચાલશે. મુદત વિતે કરી રજા લેવી પડશે અથવા તાજી કરવી પડશે.
૧૫. કંપ્લીશન સર્ટીફિકેટ મેળવવા અરજી સાથે ફોર્મ નંબર-૬ મુજબ લાયસન્સ હોલ્ડર અને પ્લંબર સર્ટીફિકેટ રજુ કરવું.
૧૬. સ્થળે જો હાઈડ્રેશન કે લો-ટેન્શન ઇલેક્ટ્રીક લાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન, પાણીની લાઈન તથા ગેસ લાઈન પસાર થતી હશે તો સંબંધિત ખાતાનો સંપર્ક સાધી તે હઠાવ્યા બાદ જ બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે. આ અંગેની સઘની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૭. એરોડ્રામ ઓથોરિટીના સર્ટીફિકેટની જરૂર હોય એવા કિસ્સાઓમાં સીવીલ એવીએશન ડીપાર્ટમેન્ટનું પ્રમાણપત્ર મેળવી બાંધકામ કરવાનું રહેશે.
૧૮. દરેક રૂમ અથવા જગાનો ઉપયોગ મંજૂર થયેલા ઉપયોગ મુજબ કરવાનો રહેશે અને તેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૯. વિકાસ પરવાનગી/રજા ચિઠ્ઠી અને મંજૂર થયેલા નકશાઓ, ડ્રોઈંગ સ્પેસીફિકેશન મેળવેલા હોય તો માલિક આ વિનિયમો બાયલોઝની જરૂરીયાત મુજબ કરવાની જવાબદારીમાંથી ક્ષેઈ રીતે છટકી શકશે નહિ.
૨૦. મંજૂર નકશા વિરૂધ્ધ બાંધકામ કરવાથી/રજા ચિઠ્ઠીમાં જણાવેલ શર્તોનો ભંગ કરવાથી/ઓક્યુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવ્યા સિવાય ઉપયોગ ચાલુ કરવાથી રજા ચિઠ્ઠી આપોઆપ રદ થયેલ ગણવામાં આવશે.
૨૧. નિયમોનુસાર આપેલ પરવાનગી વિરૂધ્ધની બીનઅધિકૃત બાંધકામોને કોઈપણ સંજોગોમાં નિયમબદ્ધ કરવામાં આવશે નહીં-બીન અધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સબંધક પરવાનગી એન્જીનીયર, આર્કિટેક્ટ, બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર વગેરેની કોઈપણ જાતની નોટીસ, ચેતવણી આપ્યા વિના તેઓના લાયસન્સ વગેરે રદ કરી 'કાળી ચાદી'માં તાત્કાલીક અસરથી મૂકવામાં આવશે.
૨૨. ઓક્યુપેશન-સર્ટીફિકેટ મેળવતાં પહેલાં સોસાયટીના આંતરીક રસ્તા પાકા બનાવવાના રહેશે.